

ГЛАВА ПЪРВА

Раздел I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) С настоящата наредба се определят условията и реда за събирането, в това число разделното събиране, транспортирането, оползотворяването и/или обезвреждането на битови, строителни отпадъци, биоотпадъци, опасни битови отпадъци и масово разпространени отпадъци на територията на община Димово.

(2) С Наредбата се урежда:

1. управлението на битовите отпадъци;
2. управлението на биоотпадъците;
3. управлението на масово разпространените отпадъци, в т. ч. отпадъци от хартия и картон, метали, пластмаса и стъкло, отпадъци от опаковки от хартия и картон, пластмаси, метали и стъкло, негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА), излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО), отработени моторни масла, излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС) и излезли от употреба гуми (ИУГ);
4. управлението на строителните отпадъци;
5. управлението на производствени и опасни отпадъци;
6. опазването и поддържането на чистотата във всички населени места на територията на общината;
7. финансовото осигуряване на дейностите по управление на отпадъците и заплащането на съответните услуги;
8. упражняване на контрол и прилагане на административнонаказателните разпоредби.

(3) Наредбата определя правата и задълженията на общинската администрация, на притежателите на отпадъци, както и на задължените лица - домакинствата, юридическите лица, включително търговски обекти, производствени и стопански субекти, училищата, административни сгради и други обекти на територията на община Димово по отношение управлението на отпадъците в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и заплащането на предоставените услуги по реда на Закона за местните данъци и такси и Наредбата за определянето и

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Димово.

Чл. 2. (1) Наредбата се прилага за всички населени места на територията на община Димово и се отнася до всички физически лица, които живеят или временно пребивават на територията на общината, както и до юридическите лица, едноличните търговци, организациите и учрежденията, осъществяващи дейност на нейна територия.

Чл. 3 (1) Притежателите на отпадъци са причинителите на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.

(2) Когато причинителите на отпадъци са неизвестни, разходите за почистването и възстановяването на качествата на околната среда и за разкриване на действителния причинител са за сметка на лицата, в чието държане се намират отпадъците.

Чл. 4. Лицата, при чиято дейност се образуват и/или третира отпадъци, прилагат следната йерархия, при управлението на отпадъците:

1. предотвратяване на образуването им;
2. подготовка за повторна употреба;
3. рециклиране;
4. друго оползотворяване, например оползотворяване за получаване на енергия;
5. обезвреждане /депониране/.

Чл. 5. За услугите по събиране, транспортиране и последващо третиране в депа или други съоръжения за третиране на битовите отпадъци, както и за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване, лицата по чл. 11 от ЗМДТ заплащат такса по реда на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Димово.

РАЗДЕЛ II

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл.6. (1) Кмета на общината:

1. Организира управлението на битовите и строителни отпадъци, образувани на територия на общината, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и поддържането на чистотата на територията на населените места в съответствие със санитарно-хигиенните и екологични изисквания.
2. Осигурява условия, съгласно изискванията на ЗУО, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва за тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.
3. Разработва и изпълнява Общинска програма за управление на дейностите по отпадъците в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците.
4. Предлага за одобряване от Общинския съвет план-сметка за необходимите разходи за управление на дейностите по отпадъците, поддържане на чистотата на територията на общината и размера на таксата за битови неопасни отпадъци съгласно чл.66 от ЗМДТ.
5. Осигурява съдове за събиране на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
6. Организира събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;
7. Определя маршрута и графици за транспортиране на битовите отпадъци до съоръжението/ята за третиране;
8. Организира почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
9. Отговоря за избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци;
10. Организира разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;
11. Организира дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

- за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;
12. Изпълнява решенията по чл. 26, ал.1 от ЗУО на общото събрание на регионалните сдружения по чл.24, ал.1 от ЗУО ;
 13. Организира разделно събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл.13, ал.1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане, като сключва договор с лица притежаващи документи по чл. 35 от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране и третиране на опасни отпадъци.
 14. Организира събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на съответната община;
 15. Организира разделното събиране на биоотпадъци, в т. ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;
 16. При необходимост, осигурява площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т. ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други;
 17. Отговаря за почистването от отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл.12 от ЗУО;
 18. Отговаря за осигуряването на информация на обществеността по чл.19, ал.3, т. 1 - 12, 14 и 15 от ЗУО, чрез интернет страницата на общината, както и по друг подходящ начин;
 19. Поддържа регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината;
 20. Предотвратява изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организира почистването им;
 21. Организира провеждането на мероприятия за почистване и хигиенизиране на населените места с привличане на широко обществено участие.

Раздел III

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДИМОВО

Чл.7. Гражданите, едноличните търговци и юридическите лица имат право:

1. Да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по събиране, транспортиране, оползотворяване, обезвреждане и третиране на отпадъците и поддържането на чистотата.
2. Да сигнализират общинската администрация при нарушение на разпоредбите на ЗУО и настоящата Наредба.
3. Да сигнализират общинската администрация при неизпълнение или некачествено изпълнение на задълженията на лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, оползотворяване, обезвреждане и третиране на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на общината.
4. Да изискват ритмично и качествено изпълнение на дейностите по извозване на семесените битови отпадъци от населените места на общината.
5. Да съдействат на контролните органи за констатиране на нарушения.

Чл. 8. Физическите и юридическите лица са длъжни да спазват реда и условията за предаването, събирането, вкл. разделното, транспортирането, претоварването, третирането, обезвреждането и оползотворяването на БО, СО, МРО и другите видове отпадъци, съгласно изискванията на тази Наредба, ЗУО, и подзаконовите актове към него, както и да опазват и поддържат чистотата на териториите.

ГЛАВА ВТОРА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

Раздел I

УПРАВЛЕНИЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ, В Т.Ч. И НА ОПАСНИТЕ ОТПАДЪЦИ ОТ ОБЩИЯ БИТОВ ОТПАДЪЧЕН ПОТОК

Чл. 9. (1) Дейностите по събиране и транспортиране на смесените битови отпадъци на територията на общината се осъществяват от общинско звено/предприятие или се възлагат по ЗОП на фирма изпълнител.

(2) Лицата, извършващи дейности по събиране и транспортиране на смесени битови отпадъци на територията на община Димово, са длъжни да:

1. почистват местата, на които са разположени съдовете за събиране на битови отпадъци и около тях, както и уличното платно от разпилени при товаренето и/или препълване на съда с отпадъци, при всяко обслужване;

2. след натоварване на отпадъците в специализираните транспортни средства да връщат съдовете за отпадъци на определените им места;

3. транспортират отпадъците до съоръженията и/или инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане.

(3) Събирането и транспортирането на битови отпадъци се извършва от лица, притежаващи регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО и на които е предоставено правото да извършват тези дейности до определените съоръжения и/или инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане.

Чл. 10. Местата и броят на съдовете за събиране на битови отпадъци - контейнери, кофи и други се обслужват по графици и схеми, утвърдени от кмета на общината.

Чл. 11. Информация по чл. 10 от Наредбата се оповестява на интернет страницата на община Димово.

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

Чл. 12. Притежателите на битови отпадъци и задължените лица - физическите и юридическите лица, учрежденията, включително ползвателите на търговски обекти, производствени и стопански субекти, училищата, административни сгради и други обекти са длъжни да:

1. събират и изхвърлят разделно битовите отпадъци в определените за целта специализирани съдове, като предпазват последните от повреждане, разместване и запалване;

2. събират разделно опасните отпадъци от бита и ги предават за третиране на лица, притежаващи съответния документ по чл. 35 от ЗУО, и в съответствие с организираната система за разделно събиране;

3. не възпрепятстват достъпа и обслужването на съдовете за битовите отпадъци;

4. изхвърлят обемните битови отпадъци - едрогабаритни отпадъци на определените от кмета на общината места и по предварително обявен график;

5. изхвърлят образуваните от отоплителните уреди на твърдо гориво отпадъци (пепел и сгурия) на определените от кмета на общината места или в предоставените за целта съдове.

Чл. 13. Забранява се:

1. изхвърлянето на смесени битови отпадъци извън специализираните за тях съдове и места, както и в съдове за разделно събиране на отпадъци;

2. изхвърлянето на едрогабаритни отпадъци извън определените за целта места и дни от определения график;

3. разместването на съдовете за битови отпадъци,

4. смесването на битови отпадъци с разделно събрани: биоотпадъци; масово разпространени отпадъци; отпадъци от хартия, картон, пластмаса, метал и стъкло и опасни отпадъци, при наличие на въведени системи за разделното им събиране;

5. изваждането на отпадъци от съдовете за смесени битови отпадъци, освен на лицата, на които е възложено тяхното обслужване;

6. изхвърлянето на пепел и сгурия в съдовете за битови отпадъци и в тези за разделно събиране на отпадъци;

7. паленето и изгарянето на отпадъците, както и изхвърлянето на незагасена жар в съдовете за смесени битови отпадъци.

РАЗДЕЛ II

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ ОТ ОПАКОВКИ ОТ ХАРТИЯ И КАРТОН, МЕТАЛИ, ПЛАСТМАСА И СТЪКЛО

Чл. 14. Кмета на общината:

1. отговаря за разделното събиране на отпадъци от опаковки (ООп) и на отпадъчни материали от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, като сключва договор със:

а) организации по оползотворяване, притежаващи разрешение, издадено по реда на ЗУО, и/или

б) други лица, притежаващи съответния документ, издаден по реда на ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци.

2. определя местата за разполагане на елементите от системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки и на отпадъчни материали от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло.

Чл. 15. Информация по чл. 14 от Наредбата се оповестява на интернет страницата на общината и се актуализира при всяка промяна.

Чл. 16. Лицата извършващи дейности по събиране и транспортиране на отпадъци от опаковки и битови отпадъчни материали от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло на територията на общината са длъжни да:

1. използват специализирани транспортни средства, като не замърсяват околната среда и не смесват отпадъци, събрани от различни по цвят съдове (син, жълт и зелен);

2. връщат съдовете за отпадъци на определените за тях места след натоварване на отпадъците в специализираните транспортни средства;

3. представят за съгласуване с кмета на общината или на определени от него длъжностни лица, график за събиране и транспортиране на отпадъците до площадки за временно съхраняване и/или съоръжения за подготовка преди оползотворяване или третиране;

4. спазват съгласувания с кмета на общината или определено от него длъжностно лице, график по т.3;

5. почистват местата, на които са разположени съдовете за разделно събиране на отпадъци и около тях, както и уличното платно от

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

разпилени при товаренето и/или препълване на съда с отпадъци, при всяко обслужване;

6. извършват дейностите по събиране и транспортиране на отпадъците, без да възпрепятстват функционирането на съществуващата система за събиране на битови отпадъци;

7. предоставят информация на кмета на общината относно количеството на събраните от контейнерите за разделно събиране отпадъци от опаковки от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, и отпадъци от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;

8. организират, финансират и изпълняват информационни кампании, координирани от общината.

Чл. 17. Лицата, притежатели на отпадъци от опаковки и отпадъчни материали от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, образувани от домакинствата, обхванати от организирана система по чл. 14 от Наредбата са длъжни да:

1. изхвърлят и/или предават отпадъци, обозначени с маркировката за разделно събиране в определените за целта съдове и/или на площадки за временно съхраняване;

2. спазват указанията за изхвърляне на различните видове разделно събрани отпадъци, посочени на съдовете за разделно събиране;

3. привеждат отпадъците във възможно най-малък обем;

4. почистват отпадъците от хранителни и/или други остатъци или примеси;

5. не смесват рециклируемите отпадъци със смесени битови, биоотпадъци и опасни отпадъци от бита;

6. използват съдовете за разделно събиране на отпадъци, като не допускат повреждането, разместването им и запалването на отпадъците в тях.

Чл. 18. (1) Лицата, извършващи търговска дейност в търговски обекти, производствени и стопански сгради, здравни и социални заведения, заведения за хранене и развлечения, обекти за комунални и други услуги, хотели и други места за настаняване и съпътстващи производството занаятчийски дейности, освен посочените задължения по чл. 17 от Наредбата, са длъжни да:

1. събират разделно отпадъци от хартия и картон, метал, пластмаси и стъкло.

2. предават разделно събраните отпадъци на:

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

а) организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки или на

б) лица притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО.

3. създадат вътрешни правила за организиране на разделно събиране на отпадъци от хартия и картон, метал, пластмаси и стъкло на територията на съответния обект.

(2) Лицата по ал. 1 могат да използват:

1. съдовете за разделно събиране на отпадъци на територията на общината за домакинствата, когато количеството на отпадъците, генерирани от дейността им не възпрепятства функционирането на общинската система за разделно събиране на отпадъците;

2. индивидуални съдове и/или чували за разделно събиране, предоставени безвъзмездно от организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки, които се обслужват без заплащане по предварителен график;

3. площадките за предаване на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло.

(3) Лицата по ал. 1 са длъжни да съхраняват на територията на обекта документи (договори, кантарни бележки и др.), които удостоверяват предаването на разделно събраните отпадъци и да ги представят на контролните органи при поискване.

Чл. 19. В случаите, когато има сключен договор по чл. 14 от Наредбата се забранява:

1. смесването на събраните отпадъци от хартия и картон, пластмаси, стъкло и метали с други материали или отпадъци;

2. изхвърлянето на отпадъци от опаковки, обозначени с маркировка за разделно събиране и други битови отпадъчни материали от хартия и картон, пластмаси, стъкло и метали в съдовете за смесени битови отпадъци и биоотпадъци;

3. изхвърлянето на отпадъци от опаковки, обозначени с маркировка за разделно събиране и други битови отпадъчни материали от хартия и картон, пластмаси, стъкло и метали, извън съдовете за разделно събиране;

4. изваждането на отпадъци от съдовете за разделно събиране на отпадъци, освен на лицата, на които е възложено тяхното обслужване;

5. лепенето на рекламни и/или други материали, както и писането, драскането и рисуването върху съдовете за разделно събиране.

РАЗДЕЛ III

УПРАВЛЕНИЕ НА НЕГОДНИ ЗА УПОТРЕБА БАТЕРИИ И АКУМУЛАТОРИ

Чл.20. Кмета на община Димово:

1. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА) на територията на общината, когато същите се разполагат върху общински имот;

2. организира дейностите по събиране и временно съхраняване на портативни и автомобилни НУБА и предаването им за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане, когато има сключен договор с:

- а) организация по оползотворяване на НУБА или
- б) с други лица, притежаващи съответния документ по чл. 35 от ЗУО.

Чл. 21. Лицата, които извършват продажба на портативни и/или автомобилни батерии и акумулатори на крайни потребители са длъжни да спазват разпоредбите на чл. 35 и чл. 36 от Наредбата за батерии и акумулатори и негодни за употреба батерии и акумулатори.

Чл. 22. (1) Организациите по оползотворяване на НУБА и лицата, които пускат на пазара батерии и акумулатори и изпълняват задълженията си индивидуално, предоставят на кмета на община информация, за местата за обратно приемане на портативни и/или автомобилни НУБА в търговските обекти на територията на общината.

(2) Информация по ал. 1 и чл. 20 се оповестява на интернет страницата на общината.

Чл. 23. Лицата, които притежават негодни за употреба портативни и/или автомобилни батерии и акумулатори, могат да върнат НУБА на територията на търговски обект, в който се предлагат батерии и акумулатори от същия вид, без да е необходимо да закупуват нови.

Чл. 24 Лицата, извършващи дейности по събиране, транспортиране и съхраняване на портативни и/или автомобилни НУБА, с които кметът на

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

общината има сключен договор предоставят отчети за дейностите по отпадъците, по ред, определен в договора.

Чл. 25. Забранява се:

1. изхвърлянето на НУБА в съдовете за битови отпадъци, в т.ч. за биоотпадъци и за разделно събиране на отпадъци от опаковки и отпадъчни материали от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;

2. изхвърляне и/или изливане на електролит от НУБА.

Раздел IV

ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА ЕЛЕКТРИЧЕСКО И ЕЛЕКТРОННО ОБОРУДВАНЕ /ИУЕЕО/

Чл.26. Кмета на община Димово:

(1). Организира дейностите по разделно събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО) от домакинствата и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на ИУЕЕО;

(2). определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на ИУЕЕО, върху общински имоти на територията на общината, когато има сключен договор с:

1. организация по оползотворяване на ИУЕЕО или
2. лица, които изпълняват задълженията си индивидуално, и/или
3. други лица, притежаващи документ, издаден по реда на ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на тези отпадъци на територията на общината.

(3) В случаите по ал. 1, кметът на общината утвърждава график за събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, който се оповестява на интернет страницата на общината.

Чл. 27. Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители на територията на общината, са длъжни да спазват разпоредбите на чл. 9 и чл. 34 от Наредбата за излязло от употреба електрическо и електронно оборудване.

Чл. 28. (1) Организациите по оползотворяване на ИУЕЕО и лицата, които пускат на пазара ЕЕО и изпълняват задълженията си индивидуално, предоставят на кмета на общината информация за местата за предаване на ИУЕЕО, образувано от бита.

(2) Информация по ал. 1 се оповестява на интернет страницата на общината.

Чл. 29. Притежателите на ИУЕЕО могат да:

1. върнат безплатно ИУЕЕО в търговските обекти, които извършват продажба на ЕЕО, при покупката на ново ЕЕО от сходен вид и изпълняващо същите функции;

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

2. върнат безплатно много малко по размер ИУЕЕО (при което нито един външен размер не надвишава 25 cm) в търговските обекти или на входа на обектите, които извършват продажба на ЕЕО, с търговска площ, по-голяма или равна на 400 m², без да закупуват ЕЕО от подобен вид;

3. предадат безплатно ИУЕЕО, по заявка, съгласно утвърдения график за събиране на ИУЕЕО, когато има сключен договор по чл. 26, ал. 2 от Наредбата;

4. предават ИУЕЕО на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други отпадъци на територията на общината.

Чл. 30. Забранява се:

1. изоставянето, изхвърлянето или друга форма на нерегламентирано обезвреждане на ИУЕЕО;

2. изхвърлянето на ИУЕЕО в съдове за събиране на битови отпадъци в т.ч. биоотпадъци и съдове за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

Раздел V

ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА /ИУМПС/

Чл. 31. (1). Кмета на община Димово:

1. Определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране и местата за предаване на излезли от употреба моторни превозни средства ИУМПС, върху общински имоти на територията на общината, в съответствие с Програмата за управление на отпадъците и настоящата Наредба, в случаите, когато икономическите оператори не са изградили площадки за събиране и съхраняване и на центрове за разкомплектоване на ИУМПС.

2. Организира дейностите по събирането на ИУМПС по чл. 143, ал. 7 и 8 ЗДП и предаването им в центрове за разкомплектоване, за което длъжностните лица, определени от кмета на общината уведомяват звено "Пътна полиция" при областна дирекция на МВР Видин или областната дирекция на Министерството на вътрешните работи по месторегистрация на МПС.

(2). Извършва дейностите по ал.1, т. 1 и т. 2 като сключва договор с:

1. организации по оползотворяване на ИУМПС и/или
2. лица, които изпълняват задълженията си индивидуално.

(3). Договорите по ал. 2 съдържат най-малко:

1. изисквания към системата за събиране на ИУМПС на територията на община Димово;

2. задълженията за контрол по спазване на изискванията за събиране на ИУМПС на територията на община Димово;

3. задълженията за предоставяне на информация на гражданите на община Димово по прилагане на системата за събиране на ИУМПС, провеждане на образователни и информационни кампании

(4) За местата по ал. 1, т. 1 се отрежда достатъчно площ, като се отчита броят на ИУМПС на територията на общината за година.

Чл. 32. (1) Собственикът на ИУМПС е длъжен да го съхранява в имот частна собственост.

(2) В случай, че ИУМПС се намира върху имот държавна или общинска собственост собственикът му е длъжен да го предаде на

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(3) Когато собственик на МПС не изпълни задълженията си по ал. 2, както и в случаите, когато ИУМПС не може да бъде идентифицирано поради липса на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен се прилага процедурата по чл. 143, ал. 7 и ал. 8 от Закона за движението по пътищата.

Чл. 33. (1) Дейностите по събиране, транспортиране, съхраняване и третиране на ИУМПС се извършват от лица, притежаващи документ за съответната дейност, издаден по реда на чл. 35 от ЗУО.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства.

Чл. 34. (1) Упълномощените със заповед на кмета на общината длъжностни лица предприемат действия по установяване местоположението на ИУМПС (собствеността на терена). На установените ИУМПС се залепва стикер - предписание.

(2) Длъжностните лица по ал. 1 съставят констативен протокол за техническото състояние на ИУМПС в два екземпляра, в който се отбелязва датата на предписанието по ал. 1. Собствениците на ИУМПС се уведомяват по реда на АПК, като при поискване от собственика или от упълномощено от него лице, им се предоставя екземпляр от протокола.

(3) С поставянето на стикер-предписание по ал. 1 за преместване на ИУМПС, започва да тече 14-дневен срок за преместване на МПС.

(4) Преместването на ИУМПС на друго място общинска или държавна собственост, не спира изпълнението на предписанието по ал. 3.

(5) В случай, че в срока по ал. 3 собственикът не е изпълнил предписанието, въз основа на констативния протокол за техническото състояние на МПС по ал. 2, кметът на общината издава заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС, за сметка на собственика на ИУМПС.

(6) Заповедта се изпълнява от лицата, с които общината има сключен договор и притежаващи документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците за извършване на дейности по събиране, транспортиране, временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС, за сметка на собственика.

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

(7) Когато собственикът на ИУМПС е неизвестен или макар и известен не може да бъде уведомен поради обективни причини, към констативния протокол по ал. 2, се прилага служебна записка и/или други документи, удостоверяващи извършените действия и констатации по издирването на собственика. В тези случаи заповедта за принудително преместване влиза в сила 15 дни след поставяне на таблото за обявление и интернет страницата на община Димово, считано от датата на поставянето ѝ.

(8) На собственици на ИУМПС, които не изпълнят предписанието за преместване по ал. 3, се съставя акт за установяване на административно нарушение по нормативните актове, които са нарушени, като се спазват изискванията на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 35. Забранява се:

1. разполагането на ИУМПС в имоти общинска и държавна собственост;

2. предаването на ИУМПС на лица, които не притежават документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда;

3. предаването или изхвърлянето на отпадъци от МПС по начини, различни от предвидените в Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства.

Раздел VI

УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА ГУМИ /ИУГ/

Чл. 36. (1) Кмета на общината:

1. определя местата за събиране на ИУГ на територията на общината, когато същите се разполагат върху общински имот;

2. съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане, когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане с:

а) организация по оползотворяване на ИУГ;

б) лицата, които пускат на пазара гуми и изпълняват задълженията си по Наредбата за изискванията за третиране на ИУГ индивидуално.

(2) В случаите, когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане, на интернет страницата на общината се публикува информация за местоположението на местата и условията за приемане на ИУГ.

Чл. 37. (1) Лицата, извършващи продажба и/или смяна на гуми, са длъжни да:

1. осигурят възможност за приемане на ИУГ от крайните потребители в местата на продажба и смяна на гумите;

2. поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на ИУГ.

(2) За предаването на ИУГ крайните потребители не дължат заплащане.

Чл. 38. Събирането и съхраняването на ИУГ се извършва на площадки за събиране и съхраняване на ИУГ или на местата за смяна и продажба на гуми.

Чл. 39. Притежателите ИУГ са длъжни да ги предават само на площадки за събиране и съхраняване на ИУГ или на местата за смяна и продажба на гуми.

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

Чл. 40. Забранява се:

1. изоставянето, нерегламентираното изхвърляне или друга форма на неконтролирано обезвреждане на ИУГ;
2. изгарянето на ИУГ с изключение на случаите, в които лицата притежават съответното разрешение, издадено по реда на ЗУО.

Раздел VII

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТРАБОТЕНИ МОТОРНИ МАСЛА

Чл. 41. (1) Кмета на общината:

1. определя местата за смяна на отработени моторни масла на територията на общината и информира обществеността за местоположението им и условията за приемане на отработените масла, когато тези места са разположени върху общински имот;

2. съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на излезли от употреба масла и предаването им за оползотворяване или обезвреждане, когато има сключен договор:

а) с организация по оползотворяване на отработени масла;

б) лица, които пускат на пазара масла, и изпълняват задълженията си по Наредба за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти индивидуално;

в) други лица извършващи дейности по събиране, транспортиране, регенериране и/или оползотворяване на отработени масла, притежаващи необходимия документ, издаден по реда на Закона за управление на отпадъците.

(2) В случаите, когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на излезли от употреба масла и предаването им за оползотворяване или обезвреждане, на интернет страницата на общината се публикува информация за местата за смяна и условията за приемане на отработените масла.

Чл. 42. Лицата, които извършват продажба на масла на крайните потребители, предназначени за употреба в моторни превозни средства, са длъжни да осигурят безплатно на крайния потребител информация, поставена на видно място на територията на обекта, относно местата за смяна на маслата след употребата им и възможните опасности за здравето и риска за околната среда при неправилно манипулиране.

Чл. 43. Отработените масла и отпадъчните нефтопродукти се събират и съхраняват разделно по видове с кодове и наименования съгласно Наредбата по чл. 3, ал. 1 от ЗУО или по начин, който позволява тяхното регенериране, оползотворяване и/или обезвреждане.

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

Чл. 44. (1) Събирането и/или съхраняването на отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти се извършва:

1. в места за смяна на отработени масла;
2. на площадки за предварително съхраняване, когато са образувани в резултат на експлоатацията на техника и оборудване;
3. в събирателни пунктове, обособени самостоятелно или като част от площадките, на които са разположени съоръжения и инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти.

(2) Местата по ал. 1, т. 1, както и обособените части от площадки, на които се извършват дейности с отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти, трябва да отговарят на изискванията по Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти и изискванията към площадките, съоръженията и инсталациите за съхраняване на отпадъци по Наредбата по чл. 43, ал. 1 от ЗУО.

Чл. 45. (1) Организациите по оползотворяване на отработени масла и лицата, които пускат на пазара масла и изпълняват задълженията си индивидуално, предоставят на кмета на общината информация за местата по чл. 44, ал. 1 от Наредбата.

(2) Информация по ал. 1 се оповестява на интернет страницата на общината.

Чл. 46. Забранява се:

1. изоставянето и изхвърлянето на отработени моторни масла, извън определените за целта места;
2. изхвърлянето на отработени масла в повърхностните и подземните води, в канализационните системи и на места за обществено ползване, както и директно върху почвата;
3. съхраняване на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти по начин, който води до замърсяване на почвата;
4. изхвърляне на отработени масла в съдове за събиране на битови отпадъци;
5. извършването на смяна на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта и в съдове, неотговарящи на нормативните изисквания;
6. съхраняването на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти на открито.

Раздел VIII

УПРАВЛЕНИЕ НА БИООТПАДЪЦИТЕ

Чл. 47. Кмета на общината организира:

1. общинска система за разделно събиране на биоотпадъци от поддържане на обществени площи, паркове, градини, междублокови пространства, хранителни и кухненски отпадъци от ресторанти, заведения за обществено хранене, търговски и др. обекти на територията на общината;
2. отговаря за разделното събиране и съхраняване на битови биоразградими отпадъци от домакинствата, в това число определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане.

Чл. 48. Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове, градини, междублокови пространства се събират разделно на места, определени от кмета общината и се транспортират до съоръжения за третиране.

Чл. 49. Биоотпадъците от зелени площи частна собственост, обхванати от общинската система за разделно събиране се събират разделно, като се предават на места, определени от кмета на общината и се транспортират до съоръжения за третиране или се компостират в компостери.

Чл. 50. (1) Хранителните и кухненски биоотпадъци от лицата, при чиято дейност се образуват битови биоотпадъци и са обхванати от общинската система за разделно събиране на биоотпадъци по чл. 47 от Наредбата, се събират разделно, при източника на образуване.

(2) Отпадъците по ал. 1 се събират в съдове за събиране на биоотпадъците - контейнери за многократно използване, кофи, биоразградими торби за еднократна употреба.

(3) Съдовете за многократно използване по ал. 2 трябва:

1. да са кафяви;
2. да са влагоустойчиви;
3. да са достатъчно здрави и устойчиви на скъсване или напукване при нормални условия на ползване;
4. да се затварят плътно;
5. да се почистват лесно;
6. да са обозначени с ясно видим надпис

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

(4) Системата по ал. 1 се въвежда със заповед на кмета на общината, като в нея се включват всички училища, детски градини, заведения за обществено хранене, пазари, търговски обекти, институции и други обекти на територията на общината, при дейността на които се образуват хранителни и кухненски биоотпадъци.

(5) Обхватът на системата по ал. 1 се определя със заповед на кмета на общината, като може да бъде разширен с включване и на домакинствата на територията на общината.

Чл. 51. Съдовете за разделно събиране на биоотпадъците по чл. 50, ал. 3 от Наредбата се предоставят от кмета на общината или от лицата, изпълнители по индивидуални договори за извършване на дейности по разделно събиране и транспортиране на биоотпадъци.

Чл. 52. Лицата, притежатели на биоотпадъци и обхванати от организираната общинска система за разделно събиране са длъжни да:

1. определят лица, отговорни за разделното събиране на хранителни и кухненски биоотпадъци;

2. определят места за разполагане на съдовете за биоотпадъци, като не допускат достъпа на външни лица и животни до съдовете;

3. изхвърлят образуваните хранителни и кухненски биоотпадъци в предоставените им специализирани съдове;

4. предават и/или изхвърлят биоотпадъците от зелени площи на определените от кмета на общината места или ги компостират в компостери;

5. опазват съдовете за биоотпадъци, като не допускат повреждането им.

Чл. 53. Забранява се:

1. изхвърлянето на биоотпадъци в съдовете за събиране на смесени битови отпадъци при наличие на изградени системи за разделно събиране на биоотпадъци;

2. изхвърлянето на биоотпадъци от поддръжката на зелените площи (клони, шума и дървесни отпадъци), извън определените за целта места.

Раздел IX

УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

Чл.54. (1) Кмета на община Димово отговаря за:

1. определянето на маршрути за транспортиране на строителни отпадъци и земни маси до съоръжения/площадки, места отговарящи на изискванията и притежаващи разрешителни по реда на Закона за управление на отпадъците;

2. предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, оползотворяването на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително за покриване на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране;

3. организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на общината.

(2) Разходите по ал. 1, т. 2, се заплащат на кмета на общината от извършителя на незаконния строеж или собственика на сградата.

(3) В случай на получен сигнал за нерегламентирано изхвърляне на строителни отпадъци върху имоти частна, общинска или държавна собственост, кмета на общината разпорежда проверка и предприема действия по установяване на причинителя на отпадъците и по почистване на замърсяването.

Чл.55. Лицата, при чиято дейност се образуват СО са длъжни да изпълняват изискванията на Закон за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (Приета с ПМС № 267 от 5.12.2017 г., обн., ДВ, бр. 98 от 8 декември 2017 г.)

Чл.56. Дейностите по събиране, транспортиране, подготовка преди оползотворяване и/или обезвреждане, материално оползотворяване, както и по обезвреждане на СО се извършват от лица, които притежават документ по чл.35 от ЗУО.

Чл.57. Лицата, при чиято дейност се образуват СО са длъжни да прилагат следния йерархичен ред за третиране на отпадъците:

1. предотвратяване;
2. подготовка за повторна употреба;

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

3. рециклиране на СО, които не могат да бъдат повторно употребени;
4. оползотворяване в обратни насипи;
5. оползотворяване за получаване на енергия от СО, които не могат да бъдат рециклирани и/или материално оползотворени;
6. обезвреждане на СО, които не могат да бъдат повторно употребени, оползотворени и/или рециклирани по начините, упоменати в т.1 - 5.

Чл.58 (1) Възложителят на строителни и монтажни работи по смисъла на §5, т.40 от допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията, с изключение на текущи ремонти, и възложителят на премахване на строежи, отговарят за изготвянето на план за управление на строителни отпадъци в случаите, определени с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали. Планът се изготвя от правоспособен проектант по смисъла на чл.162, ал.1 от Закона за устройство на територията.

(2) Плановете за управление на строителни отпадъци се одобряват от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице по искане на възложителя на строежа след влизането в сила на разрешението за строеж и преди откриването на строителната площадка и/или преди започването на дейностите по изграждане или премахване на обект по ал. 1.

(3) Одобрените планове по ал. 1 губят правно действие, в случай че в 6-месечен срок от датата на одобряването им строителството не е започнало, както и когато разрешението за строеж е загубило правно действие.

(4) Компетентният орган по ал. 2 може да изисква предоставяне на допълнителна информация и/или отстраняване на нередовност, в случай на несъответствие с изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, като изпраща мотивирано становище до заявителя не по-късно от 14 дни от получаване на плана.

(5) Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице одобрява плана за управление на строителни отпадъци или мотивирано отказва одобряването му в 14-дневен срок от получаването на плана или от отстраняването на нередовностите и/или предоставянето на допълнителната информация.

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

(6) Одобрението на плана включва проверка на съответствието с целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци, като отказът за одобрение може да бъде обжалван по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(7) Изпълнението на плана за управление на строителни отпадъци и състоянието на обектите се установяват:

1. за строежите, за които се упражнява строителен надзор - с окончателния доклад по чл.168, ал.6 от Закона за устройство на територията на лицето, упражняващо строителен надзор, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при изпълнението на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци;

2. за строежите, за които не се упражнява строителен надзор - с отчет до кмета на общината по образец съгласно наредбата по чл. 43, ал. 4 от ЗУО, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при реализацията на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци.

(8) Документите по ал.7 се представят на органа, одобрил инвестиционния проект или плана за управление на строителни отпадъци, както и на директора на регионалната инспекция по околната среда и водите (РИОСВ), на чиято територия се извършват строително-монтажните работи или разрушаването.

(9) Контролът за изпълнението на плана за управление на строителните отпадъци се извършва по реда, определен с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, Закона за устройство на територията и Раздел IX от настоящата Наредба.

Чл.59 (1) Планът за управление на СО, съгласно Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали включва:

1. общи данни за инвестиционния проект, съгласно приложение № 2;
2. описание на обекта на премахване, съгласно приложение № 3 - за проекти, включващи дейности по премахване на строежи;

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

3. прогноза за образуваните СО и степента на тяхното материално оползотворяване, съгласно приложение № 4;

4. прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени СО, които се влагат в строежа, съгласно приложение № 5;

5. мерки, които се предприемат при управлението на образуваните СО в съответствие с изискванията на чл.9 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали.

(2) Принудителното премахване на незаконни строежи от община Димово започва след изготвяне на план по ал. 1, в частта т. 1, 2 и 3. Планът се изготвя от общинската администрация преди окончателното разчистване на терена.

Чл.60. (1) Възложителите на СМР възлагат на лицето, което упражнява строителен надзор, или на строителя - при строежи от пета категория, изготвянето на отчет съгласно приложение № 6 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали за изпълнение на ПУСО.

(2) Възложителите на премахване на строежи възлагат на изпълнителя на премахването изготвянето на отчет, съгласно приложение № 6 за изпълнение на ПУСО

(3) Към отчета по ал. 1 се прилагат:

1. копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на СО, в т.ч. на опасните СО, на лица, които имат право да извършват съответната дейност с отпадъци съгласно чл. 35 ЗУО;

2. копия на първични счетоводни документи и кантарни бележки за закупени СО, за продукти, подготвени от СО за повторна употреба, и за рециклирани строителни материали, когато е приложимо;

3. копия на документите по чл. 22, ал. 2 за вложени в строежа третиранни СО;

4. копия на документите по чл. 22, ал. 3 за вложени в строежа продукти, подготвени от СО за повторна употреба;

5. копия на документите по чл. 23, ал. 2 за вложени в строежа рециклирани строителни материали.

Чл.61. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и при разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения (включително изкопни земни маси) в случаите на чл.58, ал.1, се извършват от притежателите на отпадъците, от изпълнителя на строителството или разрушаването или от друго лице въз основа на писмен договор.

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

Чл.62(1) Лицата по чл.58, ал.1 от настоящата Наредба, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци и ЕГО, в резултат на строително-ремонтна дейност, от които общото количество на формираните СО надвишава 1 м³, са длъжни да ги сортират по видове на мястото на образуването им и да ги предават на лица, притежаващи документ по чл.35 ЗУО за извършване на дейности с код R5 и/или R10.

(2) Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци и ЕГО в резултат от строително-ремонтни дейности в жилища, офиси, търговски обекти, административни сгради и други са длъжни да ги събират и сортират по видове в специализирани контейнери на мястото на образуването им.

(3) При неизпълнение на условието за сортиране по видове по ал.1 и 2, лицата, заплащат по-високи цени, включващи събирането, сортирането, натоварването на строителните отпадъци и почистване /при необходимост измиване/ на площадката.

(4) Лицата по ал.2 носят отговорност, генерираните от ремонтните дейности, строителни и ЕГО да не бъдат разпилявани и да бъдат изхвърляни в специализирани контейнери.

Чл.63.(1) Задълженията за третиране и транспортиране на СО на отговорните лица са в сила до съставяне на Констативен Акт за установяване годността за приемане на строежа - образец 15, съгласно Приложение №15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, независимо от продължителността на строителството.

(2) Изпълнението на задълженията по ал.1 се доказва с копия на първични счетоводни документи и други документи за приемане на отпадъците от лицата, притежаващи документ по чл.35 ЗУО за извършване на дейности с код R5 и/или R10.

Чл.64. Лицето, отговорно за третирането и транспортирането на СО е длъжно:

1. да ограничи с плътна строителна ограда определената строителна площадка, преди да е започнала каквато и да било дейност на нея (не се отнася за линейните обекти на техническата инфраструктура);

2. да съхранява отпадъците на територията на обекта до момента на тяхното транспортиране;

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

3. да не допуска по време на строителството замърсяване на граничещите с обекта тротоари, улични платна, зелени площи и други терени със строителни материали, СО;

4. да не допуска по време на строителството и дейностите по третиране и транспортиране на СО замърсяване на околната среда с прахови частици;

5. да не допуска при транспортиране на СО замърсяване на уличните платна и др. обществени места;

6. да не допуска приготвяне на варови и циментови разтвори върху тротоари и улични платна. Приготвянето на същите да става върху добре уплътнени плоскости (полиетилен) върху настилката.

7. след приключване на строителството да възстанови първоначалния вид на тротоара, уличното платно, зелените площи и др. терени, които са били включени в строителната площадка на обекта. Възстановителните работи да се приемат с протокол от комисия определена със заповед на кмета на община Димово.

8. да не допуска депониране на строителни материали, строителни отпадъци и изкопни земни маси извън границите на строителните площадки и/или извън границите на имота.

9. да не допуска изхвърлянето на строителни отпадъци и земни маси извън местата, определени за обезвреждането и/или оползотворяването им и притежаващи разрешение по ЗУО

10. да не допуска извършването на строителни работи на обекти, когато от дейността се получава силно запрашаване на околното пространство без да се използва оросяване или друга предпазна мярка;

11. да не допуска транспортирането на строителни материали и отпадъци, земни маси и други в транспортни средства с неуплътнени каросерии и/или без предпазни мрежи или чергила;

12. да не допуска изхвърлянето и натрупването на земни маси и/или строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета;

13. да не допуска изхвърлянето на строителни отпадъци в контейнерите за битов отпадък;

14. да не допуска изхвърлянето на строителни отпадъци в насипно състояние до контейнерите за отпадъци и/или други нерегламентирани места.

Чл.65 (1) При извършване на вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения, от които общото количество на

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

формираните СО не надвишава 1 м³, лицата по чл.58, ал.1 от настоящата наредба са длъжни:

1. да съхраняват отпадъците на територията на обекта и да ги извозят до площадка за временно съхранение, депо и/или други инсталации или съоръжения за обезвреждане и оползотворяване; или
2. да ползват специализиран контейнер, предоставен им срещу заплащане от лице, което има разрешение за извършване на такава дейност.

Чл.66. Третирането на СО, образувани от обекти в случаите на чл.65, ал.1, т.1 се заплаща на оператора на депото, съоръжението/инсталацията.

Чл.67. Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строеж, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата или съоръжението. Въз основа на влязла в сила заповед за премахване на строежа и протокол за извършените разходи за дейностите по транспортиране и оползотворяване на отпадъците кметът на общината подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение за събиране на вземането от задължените лица по реда на чл. 417 и следващите от Гражданския процесуален кодекс.

Раздел X

ПРОИЗВОДСТВЕНИ И ОПАСНИ ОТПАДЪЦИ

Чл.68. Лицата, чиято дейност е свързана с образуване, третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци, са длъжни да спазват Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци.

Чл.69. Всички разходи свързани със събиране, временно съхранение, транспортиране и третиране на производствени и опасни отпадъци са за сметка на притежателя им, ако друго не е договорено.

Чл.70. Опасните отпадъци от бита се предават за оползотворяване и/или обезвреждане на общинските площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, разположени на територията на Община Димово или на лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО или комплексно разрешително, издадено по реда на Закона за опазване на околната среда.

ГЛАВА Ш

ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ ЧИСТОТАТА НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА

чл. 71. (1) Всички собственици или ползватели на недвижими имоти или на части от тях, са длъжни да:

1. опазват, почистват и поддържат чистотата в имотите, дворовете, както и в прилежащите площи;

2. почистват териториите пред и около сградите на имотите от сняг и лед, а така също и ледените висулки от сградите, нарушена мазилка и други застрашаващи живота и здравето на преминаващите хора и животни;

(2) В сградите, с режим на етажна собственост, за изпълнение на задълженията по ал. 1, отговорност носят техните редовно избрани представители (управители, председатели).

(3) Почистването и поддържането на чистотата на части от тротоари, площи, улични платна и др. терени - общинска или частна собственост, ползвани за търговска дейност на открито, е задължение на лицата извършващи съответната дейност.

(4) Всички собственици, ползватели, лица, които фактически владеят или държат, независимо на какво основание, недвижими имоти или части от тях, без изградена канализационна система, са длъжни да почистват черпателните (септичните) шахти.

(5) Възложителите и изпълнителите на СМР са длъжни да:

1. поддържат постоянно чисто на мястото на изпълнение на СМР и около него минимум 10 метра отстояние, чрез метене и миене.

2. оросяват, покриват и предприемат други мерки необходими за недопускане отделянето на прах, при изпълнение на дейности по СМР в т.ч. товарене, разтоварване, разрушаване.

Чл. 72. Собственикът на домашно животно е длъжен след дефекация на животното да почисти замърсеното място.

Чл. 73. Забранява се:

1. изхвърлянето на отпадъци извън определените от кмета на общината места,

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

2. заемането на тротоарите и уличните платна с амбалаж и/или стоки, извън необходимото технологично време за извършване на товаро-разтоварни работи;

3. миенето и ремонтването на моторни превозни средства, с които се замърсяват улиците, тротоарите, паркингите, площадите, зелените площи, междублоковите пространства, местата за отдих и край поречия и водоеми;

4. ползването на уличните, тротоарни и зелени площи за складиране на строителни материали, разтвори, дърва и въглища;

5. изхвърлянето на строителни отпадъци, отпадъци от селскостопанска дейност, оборски тор и трупове на животни, в съдове за отпадъци, около тях и на местата за обществено ползване, а също и край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, и всички комуникации, свързващи отделните имоти;

6. изхвърлянето на отпадъци през прозорците и терасите на жилища, офиси и други обекти;

7. изхвърлянето на отпадъци в речните корита и дерета;

8. отвеждането на отпадъчни води извън канализационната мрежа или септичните ями;

9. изгарянето на стърнища, крайпътни храсти и други растителни видове, паленето на огън без надзор и изгарянето на всякакви видове отпадъци;

10. нерегламентирано изгаряне на отпадъци;

11. спирането и паркирането на МПС по начин, който възпрепятства обслужването на съдовете за събиране на отпадъци;

12. напускането на транспортни средства със замърсена ходова част от строителни обекти, обработваеми земеделски земи и др., водещи до замърсяване на пътните платна и/или местата за обществено ползване;

13. замърсяването на пътните платна и/или местата за обществено ползване от машини и механизация с неизмити или замърсени гуми и ходова част.

ГЛАВА IV

КОНТРОЛ И АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

РАЗДЕЛ I

КОНТРОЛ

Чл. 74. Контролната дейност по прилагане на тази Наредба се осъществява от кмета на община Димово, кметовете на кметства, кметските заместници на населените места, длъжностни лица от общинската администрация, упълномощени със заповед на кмета на общината и органите на МВР.

Чл. 75. (1) Длъжностните лица по чл. 74 от Наредбата контролират изпълнението на всички задължения и изисквания, произтичащи от тази Наредба, като извършват проверки по документи, на място, както и по предложения и сигнали на граждани, юридически лица и други.

(2) Физическите и юридическите лица са длъжни да осигуряват достъп и да оказват съдействие на контролните органи.

(3) При констатиране на административни нарушения по тази наредба длъжностните лица по чл. 74 от Наредбата имат право:

1. да съставят констативни протоколи и да дават предписания със срокове и отговорници за отстраняването им;

2. да съставят актове за установяване на административни нарушения;

3. при явно маловажни или маловажни случаи на нарушения по тази наредба, контролните органи налагат на място наказания - глоба срещу квитанцията или фиш. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да заплати глобата, му се съставя акт по реда на ЗАНН;

Чл. 76. Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от негов заместник.

Чл. 77. За неуредените в този раздел въпроси се прилага раздел II от глава VI на Закона за управление на отпадъците.

РАЗДЕЛ II

АДМИНИСТРАТИВНИ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Чл. 78. (1) Наказва се с глоба от 300 до 1 000 лв. физическо лице, което:

1. изхвърля отпадъци на неразрешени за това места;
2. предава отпадъци на лица, които не притежават разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО в случаите, когато такива се изискват;
3. не предаде излязло от употреба моторно превозно средство на площадки за съхраняване или в центрове за разкомплектоване;
4. изхвърля масово разпространени отпадъци, обозначени с маркировка за разделно събиране съгласно наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО, в контейнери за смесени битови отпадъци или ги смесва с други материали или отпадъци по начин, затрудняващ тяхното последващо рециклиране или оползотворяване, когато в конкретното населено място е създадена система за разделно събиране на съответните масово разпространени отпадъци;
5. не изпълнява разпоредбите за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци;
6. изхвърля битови отпадъци в съдове за разделно събиране.
7. обръща, нарушава целостта, естетическия вид и/или запалва съдове за събиране на отпадъци.

(2) При извършване на повторно нарушение, се налага глоба в двоен размер на първоначално наложената, но не по-голяма от максимално предвидената по ал. 1.

(3) За маловажни случаи на административни нарушения по ал. 1, т. 1 и 4, установени при извършването им, овластените за това органи налагат на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. срещу издаване на фиш по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4) Наказва се с глоба от 2000 до 5000 лв. физическо лице, което нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъци.

(5) За явно маловажни случаи на административни нарушения по ал. 4, установени при извършването им, овластените за това органи налагат на

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. срещу издаване на фиш по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 79. (1) Наказва се с имуществена санкция в размер от 1 400 до 4 000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. изхвърля неопасни отпадъци на неразрешени за това места и/или нарушава разпоредбите за събиране, транспорт и депониране на битови или строителни отпадъци;

2. нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на неопасни отпадъци.

(2) Наказва се с имуществена санкция в размер от 10 000 до 50 000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. изхвърля опасни отпадъци на неразрешени за това места;

2. нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на опасни отпадъци.

Чл. 80. (1) За други нарушения по тази наредба, на физическите лица се налага административно наказание глоба в размер от 100 до 5 000 лева, а на юридическите лица или на едноличните търговци - имуществена санкция в размер от 700 до 20 000 лв., на основание чл. 22, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

(2) При извършване на повторно нарушение, се налага глоба в двоен размер на първоначално наложената, но не по-голяма от максимално предвидената по ал. 1.

Чл. 81. (1) Наказва се с имуществена санкция, респективно глоба в размера, определен в чл. 80, ал. 1 лице, извършващо дейност по събиране и транспортиране на отпадъци на територията на общината, което нарушава изискванията на Наредбата.

(2) При повторно нарушение се налага имуществена санкция, в двоен размер от определената, но не по-голяма от максимално предвидената по чл. 80, ал. 1.

Чл. 82. (1) При явно маловажни случаи се налага глоба на място срещу квитанция - 10 лв., а при маловажни случаи се налага глоба на място срещу фиш в размер от 10 лв. до 50 лв.

(2) Фишът трябва да съдържа:

1. собственото, бащиното и фамилното име и длъжността на лицето, наложило глобата;

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

2. собственото, бащиното и фамилното име на нарушителя и точния му адрес;

3. датата и мястото на извършване на нарушението;

4. законните разпоредби, които са били нарушени виновно;

5. размера на глобата, която следва да се заплати.

(3) Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, като на нарушителят се дава препис.

(4) На лицето, което оспорва извършеното от него нарушение и/или размера на наложената му глоба, или откаже да подпише фиша се съставя акт.

Чл. 83. Образуването на административно-наказателни производства за нарушения, съставяне на актовете, издаването, връчването и обжалването на наказателните постановления, определянето на обезщетенията за причинените от нарушителите вреди, както и изпълнението на влезлите в сила наказателни постановления, става по реда и в сроковете на ЗАНН.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. "Биоотпадъци" са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост.

2. "Биоразградими отпадъци" са всички отпадъци, които имат способността да се разграждат анаеробно или аеробно, като хранителни и растителни отпадъци, хартия, картон и други.

3. "Битови отпадъци" са "отпадъци от домакинствата" и "подобни на отпадъците от домакинствата".

4. "Брокер" е всяко физическо или юридическо лице, което организира оползотворяването или обезвреждането на отпадъците от името на други лица, включително тези брокери, които физически не притежават отпадъците.

5. "Газоразрядни лампи" са луминесцентни лампи, живачни лампи, металхалогенни лампи, натриеви лампи, ксенонови лампи и други светлоизточници, при които светлината се създава в резултат на електрически разряд и газ, пари на метал или в смес от газ и пари.

6. "Данъчно задължени лица" са собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти по чл. 11 от ЗМДТ.

7. "Депониране на отпадъци" е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години - за отпадъци, предназначени за оползотворяване, и една година - за отпадъци, предназначени за обезвреждане, по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда.

8. "Едрогабаритни" са битовите отпадъци, които поради своите размери или тегло не могат да се поставят в съдовете за битови отпадъци или създават затруднения при товаренето им.

9. "Излезли от употреба гуми" са всякакъв вид гуми (външни, вътрешни и плътни), отговарящи на определението за отпадък по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО.

10. "Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване" е електрическо и електронно оборудване, което е отпадък по смисъла на § 1,

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

т. 17 от допълнителните разпоредби на ЗУО, включително всички компоненти, монтажни възли и резервни части, които са част от ЕЕО по време на освобождаване на отпадъка.

11. "Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване извън бита" е ИУЕЕО, образувано в резултат от търговската или професионалната дейност на физическите или юридическите лица.

12. "Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване от бита" е излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, което произлиза от домакинства, както и от търговски, промишлени, институционални и други източници, което поради своите качества и количество е подобно на това от домакинствата.

13. "Излязло от употреба МПС" е отпадък, отговарящ на едно или повече от следните условия:

а) МПС е с прекратена регистрация на основание на представено доказателство за изплатена тотална щета, съгласно чл. 18 от Наредба № I-45 от 24.03.2000 г. за регистрацията и отчета на моторните превозни средства и на ремаркетата, теглени от тях (обн., ДВ, бр. 31 от 2000 г.);

б) МПС, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл. 32д от Наредба № I-45 от 24.03.2000 г. за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

в) МПС не може да бъде идентифицирано поради липсата на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен по надлежен ред от компетентните органи, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

г) МПС е предадено от собственика на площадките за събиране и временно съхраняване или в центровете за разкомплектоване срещу удостоверение за унищожаване по чл. 15 от Наредба № I-45 от 24.03.2000 г.;

14. "Масово разпространени отпадъци" са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата община и поради своите характеристики изискват специално управление.

15. "Обезвреждане" е всяка дейност, която не е оползотворяване дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия.

16. "Организация по оползотворяване" е юридическо лице, регистрирано по Търговския закон или съгласно националното му законодателство, което не разпределя печалба и което управлява и/или

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

самостоятелно извършва дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на масово разпространени отпадъци.

17. "Опасни отпадъци" са отпадъците, които притежават едно или повече опасни свойства, посочени в приложение № 3 на ЗУО.

18. "Оползотворяване" е всяка дейност, която има като основен резултат използването на отпадъка за полезна цел чрез замяна на други материали, които иначе биха били използвани за изпълнението на конкретна функция, или подготовката на отпадъка да изпълнява тази функция в производствено предприятие или в икономиката като цяло.

19. "Отпадък" е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи.

20. "Отпадък от МПС" е отпадък по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗУО и включва:

- а) излезли от употреба моторни превозни средства;
- б) материали и компоненти от МПС и от ИУМПС.

21. "Отпадъци от домакинствата" са отпадъците, образувани от домакинствата.

22. „Отпадъци от черни и цветни метали" са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

23. "Отпадъци от черни и цветни метали с битов характер" са отпадъци от черни и цветни метали, получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от черни и цветни метали, получени от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления.

24. "Отработени масла" са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла.

25. "Площадка за третиране на отпадъци" е територия, на която с влязъл в сила ПУП се предвижда застрояване със съоръжения за третиране на отпадъци и/или поставяне на преместваеми такива.

26. "Повторна употреба" е всяка дейност, чрез която продуктите; или компонентите, които не са отпадъци, се използват отново за целта, за която са били предназначени.

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

27. "Повторно нарушение" е нарушение, което е извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

28. "Подобни отпадъци" са отпадъците, които по своя характер и състав са сравними с отпадъците от домакинствата, с изключение на производствени отпадъци и отпадъци от селското и горското стопанство.

29. "Предварително съхраняване" е дейност по съхраняване на отпадъци при мястото на образуване до събирането им в съоръжения, където те се разтоварват, за да се подготвят за последващо транспортиране до друг обект с цел оползотворяване или обезвреждане.

30. "Предотвратяване" са мерките, взети преди веществото, материалът или продуктът да стане отпадък, с което се намалява:

а) количеството отпадъци, включително чрез повторната употреба на продуктите или удължаването на жизнения им цикъл;

б) вредното въздействие от образуваните отпадъци върху околната среда и човешкото здраве, или

в) съдържанието на вредни вещества в материалите и продуктите.

31. "Предварително третиране" са всички физични, термични, химични или биологични процеси, включително сортирането, които променят характеристиките на отпадъците, с цел да се намали обемът им или опасните им свойства, за да се улесни по-нататъшното им третиране или да се повиши оползотворяемостта им.

32. "Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние, което го прави негоден за ползване, при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда и на изискванията за опазване на околната среда.

33. "Притежател на отпадъци" е причинителят на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.

34. "Причинител на отпадъци" е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

35. "Разделно събиране" е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране.

36. "Рециклиране" е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като горива или за насипни дейности.

37. "Следексплоатационни грижи за депо за отпадъци" са дейностите по поддръжка на площадката на депото след неговото закриване, осъществяване на контрол и наблюдение на параметрите на околната среда (мониторинг) и отстраняване на евентуални отрицателни последици от въздействието на депото върху околната среда и човешкото здраве за определения от компетентните органи следексплоатационен период на депото.

38. "Събиране" е натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци.

39. "Съхраняване" е дейност, свързана със складирането на отпадъците от събирането им до тяхното третиране, за срок, не по-дълъг от:

- а) три години - при последващо предаване за оползотворяване;
- б) една година - при последващо предаване за обезвреждане.

40. "Строителни отпадъци" са отпадъците от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в глава 17 от Индекс към Решение 2000/532/ЕО на Комисията от 3 май 2000 г.

41. "Съоръжение за третиране на отпадъци" е всяко строително съоръжение, инсталация или друго стационарно или преместваемо техническо съоръжение или оборудване, предназначено за извършване на дейности или операции по третиране на отпадъци, включително свързаните с него обслужваща техническа инфраструктура и спомагателни и обслужващи сгради, строителни съоръжения или преместваеми обекти.

42. "Транспортиране" е превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.

43. "Третиране на отпадъците" са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане.

44. "Търговец" е всяко физическо или юридическо лице, което действа от свое име и за своя сметка при закупуване и последваща продажба на отпадъците, включително тези търговци, които физически не притежават отпадъците.

45. "Управление на отпадъците" са събирането, транспортирането, обезвреждането и оползотворяването на отпадъците, включително осъществяваният контрол върху тези дейности, следексплоатационните

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ И
ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИЯТА
НА ОБЩИНА ДИМОВО

грижи за депата, както и действията, предприети в качеството на търговец или брокер.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата Наредба се издава на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 22, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците.

§2. Изменения и допълнения на Наредбата се извършват по реда на приемането ѝ в съответствие с чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§3. Наредбата е приета с Решение на Общински съвет Димово № 466 взето по Протокол № 71/24.09.2019 г.

§4. Наредбата влиза в сила от датата на приемането ѝ.