



ОБЩИНА ДИМОВО

тел. 09341/22 60; e-mail: obstina_dimovo@abv.bg

Изм. № РД-01-15
10.03.2026

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДИМОВО

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ СВЕТОСЛАВ СЛАВЧЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА ДИМОВО

ОТНОСНО: Проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на правомощията на Общинския съвет и с оглед на необходимостта от актуализиране на нормативната уредба, регулираща местните такси и цени на услуги в Община Димово, предлагам на Вашето внимание проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово. Проектът е изготвен в съответствие с принципите на необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност

Действащата към момента Наредба не отразява в пълна степен настъпилите промени в нормативната уредба, икономическата среда и реалните разходи за предоставяне на общинските услуги, като същата следва да бъде изцяло отменена.

Съгласно чл. 26, ал. 3 и 4 от Закона за нормативните актове, Ви информирам, че е започнала процедура за обществено обсъждане на проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово.

Мотиви:

- През последните години се отчита значително увеличение на разходите за електроенергия, горива, материали, външни услуги и поддръжка, което води

до повишаване на реалната себестойност на предоставяните от общината услуги;

- Повишаването на работната заплата, осигурителните вноски и необходимостта от задържане на квалифициран персонал обуславят значителен ръст на разходите за възнаграждения и осигуровки;
- Действащите такси и цени не са актуализирани в продължение на дълъг период и не отразяват действителните разходи за предоставяне на услугите;
- Промяната на таксите е необходимо условие за запазване на качеството, непрекъснатостта и достъпността на услугите, както и за подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса.

Проектът на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово, заедно с доклада, мотивите, проектът на решение и обявлението по чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от ЗНА са публикувани на интернет страницата на общината, като е предоставен 30-дневен срок за предложения и становища по проекта.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 6, чл. 7, ал. 1, чл. 8 и чл. 9 от ЗМДТ, чл. 76, ал. 3 от АПК, чл. 8 и чл. 15, ал. 1 от ЗНА, предлагам Общински съвет Димово да вземе решение, съгласно предложения проект.

Приложения:

1. Проект на Решение на Общински съвет Димово;
2. Проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово;
3. Мотиви за приемане на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово;
4. Финансова обосновка;
5. Обявление - чл. 26, ал. 2, 3 и 4 от Закона за нормативните актове.

СВЕТОСЛАВ СЛАВЧЕВ

Кмет на Община Димово





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДИМОВО

Тел. 09341/2260; e-mail: obs_dimovo@abv.bg
п.к 3750 гр. Димово, ул."Георги Димитров" № 137

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ №

взето по Протокол №

ОТНОСНО: Проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово.

На основание основание чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл.6, чл. 7, ал. 1, чл. 8 и чл. 9 от ЗМДТ, чл. 76, ал. 3 от АПК, чл. 8 и чл. 15, ал. 1 от ЗНА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДИМОВО

РЕШИ:

Отменя Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово, приета с Решение № 280 по Протокол № 37 от 05.02.2010 г.

Приема Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово.

На основание чл.45, ал. 3 от ЗМСМА във връзка с чл. 59, ал. 2 т. 7 от АПК и чрез Общински съвет Димово решението може да бъде обжалвано в 14-дневен срок пред Административен съд Видин.

ОЛЕГ МИКОВ

Председател на Общински съвет - Димово

МОТИВИ

КЪМ ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДИМОВО

1. Причини, налагащи приемането на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово.

Във връзка с необходимостта от осигуряване на устойчиво и качествено предоставяне на общинските услуги, както и с оглед настъпилите икономически и нормативни промени, се предлага актуализиране на действащите местни такси и цени на услуги в Община Димово:

- През последните години се отчита значително увеличение на разходите за електроенергия, горива, материали, външни услуги и поддръжка, което води до повишаване на реалната себестойност на предоставяните от общината услуги;
- Повишаването на работната заплата, осигурителните вноски и необходимостта от задържане на квалифициран персонал обуславят значителен ръст на разходите за възнаграждения и осигуровки;
- Действащите такси и цени не са актуализирани в продължение на дълъг период и не отразяват действителните разходи за предоставяне на услугите;
- Промяната на таксите е необходимо условие за запазване на качеството, непрекъснатостта и достъпността на услугите, както и за подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса.

2. Цели, които се поставят

Предложената промяна на местните такси и цени на услуги в Община Димово има за цел постигане на финансова устойчивост, по-ефективно управление на общинските ресурси и гарантиране на качествени услуги в интерес на местната общност.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на Наредбата

Предложеният проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово нямат финансово изражение и необходимост от допълнителни финансови средства във връзка с въвеждането им. Не се предвижда и ангажирането на допълнителен човешки ресурс.

4. Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива.

Очакваните резултати са:

- Съответствие с нормативните изисквания;
- Актуализиране на местните такси и цени на услуги, спрямо икономическите фактори;
- Въвежда се по-ниска такса при предоставянето на електронни административни услуги.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово е подзаконов нормативен акт и не противоречи както на законодателството на Република България, така и на европейското законодателство – Европейската харта за местно самоуправление и директивите на европейската общност, които са свързани с тази материя.

6. Правни основания

Проектът на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово е разработен на основание чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от ЗМСМА, както и чл.6, чл. 7, ал. 1, чл. 8 и чл. 9 от ЗМДТ.

Съгласно чл. 26, ал.3 и ал. 4 от ЗНА, се провеждат обществени консултации с гражданите и юридическите лица, проектът заедно с мотивите и доклада се публикува на интернет страницата на Община Димово, като срокът за предложения и становища е 30 дни.

Вносител:

СВЕТОСЛАВ СЛАВЧЕВ

Кмет на Община Димово





ОБЩИНА ДИМОВО

3750 Гр. Димово тел. 09341/2260; e-mail: obstina_dimovo@abv.bg

ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

изготвена на основание

Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им, в сила от 01.01.2013 г.,
Приета с ПМС № 1 от 05.01.2012 г., Обн. ДВ. бр.4 от 13 Януари 2012г.

I. Нормативно основание

Настоящата финансова обосновка е изготвена на основание:

- чл. 8 и чл. 9 от Закона за местните данъци и такси;
- Методиката за определяне на разходоориентиран размер на местните такси, в сила от 01.01.2013 г., Приета с ПМС № 1 от 05.01.2012 г., Обн. ДВ. бр.4 от 13 Януари 2012г. ;
- действащата Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово, приета с Решение № 280/05.02.2010, изм. С Решение № 369/30.10.2018 г.

II. Определяне на обхвата на услугите

За всяка услуга, за която се предлага актуализация на таксата, е извършено ясно разграничение на:

- дейностите, включени в услугата;
- звената, участващи в предоставянето ѝ;
- броя на обслужените лица / извършените услуги за отчетния период.

III. Идентифициране и групиране на разходите

Разходите са определени и групирани в съответствие с Методиката, както следва:

1. **Преки разходи**, свързани непосредствено с предоставянето на услугата:
 - разходи за персонал (възнаграждения и осигурителни вноски);
 - разходи за материали и консумативи;
 - капиталови разходи, присъщи за остойностяваната услуга;
 - разходи за външни услуги, необходими за изпълнение на дейността.
2. **Непреки разходи**, разпределени пропорционално:
 - разходи за обучение и повишаване на квалификацията;
 - непроменливи разходи за външни услуги;
 - режимни разходи.

Разпределението на непреките разходи е извършено по обективни критерии (брой служители, време за изпълнение, обем дейности), съгласно изискванията на Методиката.

IV. Определяне на пълната себестойност на услугата

Пълната себестойност на всяка услуга е определена като сбор от преките и разпределените непреки разходи за съответния отчетен период.

V. Съпоставка с действащите такси

Извършена е съпоставка между:

- действащия размер на таксите;
- разходоориентирания размер, изчислен по Методиката.

Анализът показва, че действащите такси са под равнището на реалната себестойност на услугите, което води до системно дофинансиране от общинския бюджет.

VI. Очакван финансов ефект

Предложената актуализация ще доведе до:

- по-пълно покриване на разходите за предоставяне на услугите;
- повишаване на финансовата устойчивост;
- по-прозрачно и справедливо определяне на таксите.

VII. Социални и икономически съображения

В съответствие с принципите на Методиката и социалната политика на общината размерът на таксите е балансиран и съобразен с обществената поносимост.

СВЕТОСЛАВ СЛАВЧЕВ

Кмет на Община Димово





ОБЩИНА ДИМОВО

тел. 09341/2260; e-mail: obstina_dimovo@abv.bg

ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 26, ал. 2, 3 и 4 от Закона за нормативните актове на заинтересованите лица се предоставя 30-дневен срок, считано от: 04.02.2026 г. за предложения и становища по проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово.

Проектът на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово, заедно с мотивите, докладът и проектът на решение са публикувани на интернет страницата на община Димово <https://dimovo.bg/> на 04.02.2026 г.

Предложения, мнения и становища по проекта на Наредбата се приемат на адрес: гр. Димово, ул. „Г. Димитров“ № 137, Център за административно обслужване и/или на e-mail: obstina_dimovo@abv.bg, в срок до: 06.03.2026г.

СВЕТОСЛАВ СЛАВЧЕВ

Кмет на община Димово



СПРАВКА

по чл. 26, ал. 5 от Закона за нормативните актове за предложения и становища, постъпили при проведените обществени консултации на предложеният Проект на **Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово.**

На основание чл. 26, ал. 3 от Закона за нормативните актове, Проектът на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово е публикуван на интернет страницата на Община Димово www.dimovo.bg (в подраздел „Новини“) на 04.02.2026 година.

В рамките на регламентираният 30-дневен срок по чл. 26, ал. 4 от ЗНА, за предложения и становища по публикувания за обществена консултация проект на документ, е постъпило едно предложение в деловодството на Община Димово, на адрес: гр. Димово, ул. „Георги Димитров“ № 137.

Предложенията са следните:

- **Глава втора, чл. 3, ал. 4 да се чете:**

1. Обикновена услуга – извършва се в срок, предвиден в съответните членове на тази Наредба;
2. Бърза услуга – извършва се в срок, предвиден в съответните членове на тази Наредба;
3. Експресна – извършва се в срок, предвиден в съответните членове на тази Наредба;

- **Глава трета, раздел IV, чл. 28. Административни услуги по „Гражданска регистрация и актосъставяне“:**

- № 22, № 26 – нямат електронна услуга;
- № 23, № 32, № 39 – само обикновена услуга;
- № 37 да се чете: **Бележка:** Удостоверението не се издава самостоятелно, а като документ, придружаващ официален документ, издаден по предоставена административна услуга, за която е определена отделна такса и съответно се заплаща и таксата за официалния документ.

- **чл. 35. „Правни и административно-технически услуги“:**

- № 1 – само обикновена услуга

- **Глава четвърта, чл. 39:**

- Текстът „Цените са без ДДС“ – отпада.

Дата на изготвяне на справка: 09.03.2026 г.

СВЕТОСЛАВ СЛАВЧЕВ

Кмет на община Димово



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДИМОВО, ОБЛАСТ ВИДИН

ПРОЕКТ!



Н А Р Е Д Б А

*за определянето и администрирането
на местните такси и цени на услуги на територията на Община Димово*

Н А Р Е Д Б А

за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Димово

Глава първа. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Димово.

Чл. 2. (1) На територията на община Димово се събират следните местни такси:

1. За битови отпадъци;
2. За ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. За ползване на Домашен социален патронаж и други социални услуги;
4. За технически услуги;
5. За административни услуги;
6. За нотариални заверки;
7. За притежаване на куче;
8. За откупуване на гробни места;
9. Други местни такси, определени със закон.

(2) Извън случаите по ал. 1, на територията на общината се събират приходи от предоставени други услуги и права на гражданите и юридически лица неуредени със закон, по цени, определени с тази Наредба.

(3) Не се определят цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

Глава втора. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗМЕРА НА ОБЩИНСКИТЕ ТАКСИ И УСЛУГИ

Чл. 3. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определят от общинския съвет в евро.

(2) Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат в брой или безкасово;

(3) Местните такси и цени на услуги се заплащат предварително или едновременно с предоставянето на услугата, с изключение на тези, за които друг нормативен документ или тази Наредба предвиждат друго;

(4) Определят се видовете услуги, според срока за предоставянето им, както следва:

1. Обикновена услуга – извършва се в срок, предвиден в съответните членове на тази Наредба;
2. Бърза услуга – извършва се за един работен ден;
3. Експресна – извършва се в рамките на осем часа;
4. Административни услуги, заявени и предоставени по електронен път.

(5) Заплащането на съответната услуга става съобразно времето за предоставянето ѝ;

(6) При заявена бърза услуга размерът на таксата или цената се определя на не повече от 2,5 пъти по-висок от тази на обикновената услуга;

(7) При заявена административна услуга по електронен път се прилага намалена такса, съгласно изискванията на чл. 10а от Закона за електронното управление.

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на изискванията на чл. 8, чл. 9, чл. 115а и § 1, т. 15 от ДР на Закона за местните данъци и такси и чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност:

1. Възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. Създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. Постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 5. Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга се определят съгласно Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им, приета с Постановление № 1 на МС от 05.01.2012 г. и при спазване на изискванията на Закона за счетоводството.

Чл. 6. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато това се налага за защита на обществения интерес, като в този случай разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(2) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на държавните приходи (споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

Чл. 7. Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за ползвания период.

Чл. 8. (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

Чл. 9. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл. 10. (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Таксите се събират от определени със заповед на Кмета на общината служители от администрацията, кметове на кметства и кметските наместници.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет, ако не е предвидено друго в специален закон.

(4) Кметът на Община Димово издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 15 000 € при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(5) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 15 000 € или за срок, по-голям от една година, се издава от Кмета на общината след решение на Общинския съвет.

(6) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на ДОПК.

(7) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси по този закон се извършват по реда на чл. 4, ал. 1 – 5 от ЗМДТ.

(8) Принудителното събиране се извършва от публични изпълнители по реда на Данъчно – осигурителния процесуален кодекс или от частни съдебни изпълнители по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(9) Цените на такси и услуги, включени в Наредбата, са с включен ДДС, с изключение на освободените от ДДС услуги в раздел IV – чл. 24, чл. 25, чл. 26, чл. 28, чл. 30, чл. 32, чл. 33, чл. 34, чл. 35; раздел V - чл. 36; раздел VI - чл. 38.

Глава трета. МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I ТАКСИ ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 11. (1) Таксата се заплаща за услугите по:

1. събиране и транспортиране на битови отпадъци до депа или други съоръжения и инсталации за тяхното третиране;
2. третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации;
3. поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината.

/2/ Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно по реда на чл. 66 от Закона за местните данъци и такси.

(3) Видът на предлаганите услуги по ал. 1 в съответния район /населено място/ и честотата на сметоизвозването се определят със заповед на Кмета на общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

Чл. 12. Таксата се заплаща от:

1. Собственика на облагаемия с данък недвижим имот;
2. Учредено вещно право на ползване – от ползвателя;
3. При предоставяне на особено право на ползване/ концесия- от концесионера.

Чл. 13. (1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. събиране на битови отпадъци и транспортирането им до инсталации и съоръжения за третирането им, както и за осигуряване на съдове за събиране на битови отпадъци, с изключение на разделното събиране, предварителното съхраняване и транспортирането на битовите отпадъци, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци по Закона за управление на отпадъците;

2. третиране на битови отпадъци, не обхванати в управлението на масово разпространени отпадъци, както и проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци и или други инсталации или съоръжения за оползотворяване и или обезвреждане на битови отпадъци; ;

3. поддържане на чистотата на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места и селищните образувания в общината, предназначени за обществено ползване.

(2) Когато до края на предходната година общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(3) Не се допускат изменения в приетите от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци за текущата година в рамките на същата.

Чл. 14. (1) Размерът на таксата се определя в евро с решение на общинския съвет според количеството на битовите отпадъци за съответният имот, като сбор от стойностите на услугите по чл. 11.:

(2) Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци, размерът на таксата се определя в евро на ползвател или пропорционално върху основа, определена от Общинския съвет.

(3) Когато няма възможност за определяне на такса битови отпадъци на база количество и наличната техника за извозване на отпадъците не е пригодена за измервания на място и за извозване на различни по вид съдове, както и когато липсва изградена инфраструктура за депониране на отпадъци в имотите и данните за количеството отпадъци, генерирани в

конкретния имот е невъзможно да бъде определен, размерът на таксата се определя по следния начин:

1. За жилищни имоти на граждани и юридически лица, както и за имоти със стопанско предназначение на граждани – за услугите по чл. 16 – на база данъчна оценка на имота, определена по Приложение № 2 от ЗМДТ.

2. За нежилищните имоти на юридически лица – за услугите по чл. 16 на база по високата между отчетната стойност и данъчната оценка на имота, определена по Приложение № 2 от ЗМДТ.

Чл. 15. Таксата се събира от органите на общинската администрация и се заплаща на толкова равни вноски и в същите срокове, в които се заплаща и дължимия данък върху недвижимите имоти през съответната година. На пратилите целият размер на таксата в срока на първата вноска не се прави отстъпка.

Чл. 16. (1) Собственикът на ново придобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота, ако предишния собственик не е платил целия годишен размер.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се събира включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

Чл. 17. Таксата не се събира:

(1) за имоти, в които общината е организирана събиране и транспортиране на битови отпадъци, които няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация за това в общинската администрация от собственика или ползвателя до края на предходната година. За тези имоти се събира такса по компоненти 2 и 3 по чл. 13, ал. 1 от настоящата наредба.

(2) за имоти намиращи се извън районите, в които общината е организирана сметосъбиране и транспортиране на битовите отпадъци, се събира такса по компоненти 2 и 3 по чл. 13, ал. 1 от настоящата наредба.

(3) В течение на годината обстоятелствата, посочени в декларацията по ал. 1 се извършват проверки, които могат да се базират и на информация за ползвани услуги през текущата година на «В и К» ЕООД и Електрохолд България ЕАД. При констатирано ползване на недвижимия имот, таксата се събира в троен размер.

(4) Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

(5) Не се събира такса за битови отпадъци за имоти публична общинска собственост, с изключение на тези които се ползват за стопанско предназначение.

(6) Не се облагат с такса за битови отпадъци поземлените имоти, заети от улици, железопътната мрежа и пътища от републиканската и общинската пътни мрежи.

Раздел II

ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ПАНАИРИ, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ И УЛИЧНИ ПЛАТНА

Чл. 18. (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се определят на квадратен метър на ден или на месец и се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата:

а/ За продажба на селскостопанска продукция:

- на ден - 1,00 €

- на месец - **3,00 €**

б/ За продажба на друга продукция:

- на ден - **1,20 €**

- на месец - **4,60 €**

в/ За продажба на промишлени стоки, хранителни стоки, на скара, безалкохолни напитки и бира по време и на мястото на провеждане на ежегодните панаири и празниците на град Димово, село Арчар и село Гара Орешец:

- **1,60 € на квадратен метър** на ден;

г/ За разполагане на стрелбища, люлки и други атракции в същия период:

- **0,30 € на квадратен метър** на ден.

(3) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период, едновременно с таксите по чл. 21, ал. 2.

(4) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 7 дни преди започване на месеца.

Чл. 19. (1) За ползване на тротоари, площади, улични платна и др. общински терени за разполагане на строителни материали, дърва, автотракторна техника и др. се събира дневна такса в размер на :

1. За град Димово – **0,60 €/кв.м.**;

2. За село Арчар и село Гара Орешец – **0,40 €/ кв.м.**

3. За останалите населени места – **0,30 €/ кв.м.**

(2) За ползване на тротоари и други площи общинска собственост за търговски цели се събира месечна такса в размер на:

1. За град Димово, село Арчар и село Гара Орешец – **1,00 €/кв.м.**;

2. За останалите населени места – **0,30 €/ кв.м**

Чл. 20. Таксите по този раздел се събират от определени по чл. 10 ал. 2 длъжностни лица.

Раздел III

ТАКСИ ОТ ДОМОВЕ ЗА СОЦИАЛНИ ГРИЖИ И ДРУГИ ОБЩИНСКИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

Чл. 21. (1) Лицата, ползващи услугите в системата на Домашен социален патронаж, заплащат месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, постелен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, с изключение на даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

Чл. 22. Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-о число на месеца, следващ този, за който се дължат.

Раздел IV

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ

Чл. 23. Административни услуги „Зелена система“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата
			Обикновена до 3 работни дни
			такса в евро
1	1996	Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар	5 €
2	2031	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение	3 €
3	2068	Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии	3 €

Чл. 24. Административни услуги „Кадастър“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата	
			Вид услуга	
			Обикновена 7 работни дни	Електронна 1 работен ден
			такса в евро	
1	2099	Справки (устни и писмени) от кадастралните планове и разписните списъци към тях	БЕЗПЛАТНО	
2	2119	Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство	25,00 €	22,50 €
3	2120	Отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план	5,00 €	4,50 €
4		Издаване на скица на поземлен имот	Съгласно чл. 49ж от Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от областните управители	
5		Издаване на скица на сграда		
6		Издаване на схема на самостоятелен обект		
7		Издаване на удостоверение за наличие или липса на данни в КККР		

Чл. 25. Административни услуги „Контрол по строителството“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата		
			Вид услуга		
			Обикновена 3 работни дни	Бърза 1 работен ден	Експресна 1 работен ден
			такса в евро		
1	2098	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването (чл.159, ал.3 от ЗУТ)	25,00 €	30,00 €	35,00 €
2	2667	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве	15,00 €		

Чл. 26. Административни услуги „Местни данъци и такси“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата			
			Вид услуга			
			Обикновена 5 работни дни	Бърза 3 работни дни	Експресна 1 работен ден	Електронна 3 работни дни
			такса в евро			
1	1998	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси			4,00 €	3,60 €
2	2014	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък			4,00 €	3,60 €
3	2071	Издаване на удостоверение за деклариран данни			4,00 €	3,60 €
4	2091	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство	10,00 €	25,00 €	35,00 €	9,00 €
5	2124	Издаване на копие от подадена данъчна декларация	10,00 €	25,00 €	50,00 €	9,00 €

6	2126	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина	6,00 €	15,00 €	20,00 €	5,40 €
7	2131	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	0,00 €	0,00 €	2,00 €	1,80 €
8	2393	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	10,00 €	25,00 €	30,00 €	9,00 €
9	2395	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	10,00 €	25,00 €	30,00 €	9,00 €
10	2396	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	10,00 €	25,00 €	30,00 €	9,00 €
11	2834	Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължения	БЕЗПЛАТНО			
12		Издаване на удостоверение за данъчна оценка на земеделска земя	5,00 €	12,50 €	15,00 €	4,50 €

Чл. 27. Административни услуги „Нотариална дейност“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата
			Вид услуга
			Бърза 1 работен ден
			такса в евро
1	2015	Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване	
		Стойността на услугата се изчислява съгласно Тарифа за нотариалните такси към закона за нотариусите и нотариалната дейност , обн. ДВ бр. 95 от 14.08.1998 г. и последно изменен ДВ. бр. 39 от 26.05.2009 г., I. 5	
		За удостоверяване на датата и подписите на частни документи без определен материален интерес:	
		а) за първия подпис	3,07 €
		б) при преупълномощаване таксата за подпис е в двойния размер на таксата по буква "а"	6,13 €
		в) за всеки следващ подпис	1,22 €
		г) на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, за всеки подпис	6,13 €

		д) при преупълномощаване таксата за подпис на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, е в двойния размер на таксата по буква "г"	12,27 €
		Забележка. Таксата по буква „д“ се събира еднократно при едновременното удостоверяване на датата и подписите, а в противен случай се събира отделно.	
		За действие, извършено по искане на молителя извън канцеларията, в неработно време или в почивни и празнични дни, върху съответната нотариална такса се заплаща допълнително, както следва:	
		а) извън канцеларията в работно време	25%
		б) в канцеларията в неработно време	25%
		в) извън канцеларията в неработно време	50%
2	2072	Нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от документи и книга	
		Стойността на услугата се изчислява съгласно Тарифа за нотариалните такси към закона за нотариусите и нотариалната дейност , обн. ДВ бр. 95 от 14.08.1998 г. и последно изменен ДВ. бр. 39 от 26.05.2009 г., I. 6	
		За удостоверяване верността на преписи и извлечения от документи и книга:	
		а) за първата страница	1,84 €
		б) за всяка следваща страница	1,22 €
		За действие, извършено по искане на молителя извън канцеларията, в неработно време или в почивни и празнични дни, върху съответната нотариална такса се заплаща допълнително, както следва:	
		а) извън канцеларията в работно време	25%
		б) в канцеларията в неработно време	25%
		в) извън канцеларията в неработно време	50%
3	2094	Нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите	Стойността на услугата се изчислява съгласно Тарифа за нотариалните такси към закона за нотариусите и нотариалната дейност , обн. ДВ бр. 95 от 14.08.1998 г. и

	последно изменен ДВ. бр. 39 от 26.05.2009 г., по т. I. 4 и I. 5:
I. 4. За удостоверяване съдържанието на частни документи без определен материален интерес - върху първия екземпляр:	
а) за първата страница	6,13 €
б) за всяка следваща страница, а останалите екземпляри се таксуват като преписи	1,22 €
I. 5. За удостоверяване на датата и подписите на частни документи без определен материален интерес:	
а) за първия подпис	3,07 €
б) при преупълномощаване таксата за подпис е в двойния размер на таксата по буква "а"	6,13 €
в) за всеки следващ подпис	1,22 €
г) на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, за всеки подпис	6,13 €
д) при преупълномощаване таксата за подпис на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, е в двойния размер на таксата по буква "г"	12,27 €
Забележка. Таксата по буква „д“ се събира еднократно при едновременното удостоверяване на датата и подписите, а в противен случай се събира отделно.	
<u>Вторият екземпляр от пълномощното, който остава за пазене в архива, се таксува като препис</u>	1,84 €
За действие, извършено по искане на молителя извън канцеларията, в неработно време или в почивни и празнични дни, върху съответната нотариална такса се заплаща допълнително, както следва:	
а) извън канцеларията в работно време	25%
б) в канцеларията в неработно време	25%
в) извън канцеларията в неработно време	50%
За изготвяне на пълномощно или декларация се събира такса – за първа страница	2,00 €
За всяка следваща страница	0,50 €

Чл. 28. Административни услуги по „Гражданска регистрация и актосъставяне“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата		
			Вид услуга		
			Обикновена 3 работни дни	Бърза 1 работен ден	Електронна 3 работни дни
			такса в евро		
1	1997	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	3,00 €	7,50 €	2,70 €
2	1999	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	БЕЗПЛАТНО		
3	2000	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	3,00 €	7,50 €	2,70 €
4	2016	Издаване на удостоверение за наследници Бележка: В зависимост от наличните данни и брой наследници, обикновената услуга е от 3 до 10 работни дни	3,00 €	7,50 €	2,70 €
5	2017	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	8,00 €	20,00 €	-
6	2019	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт - за първи път	БЕЗПЛАТНО		
7	2020	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	2,00 €	5,00 €	1,80 €
8	2033	Възстановяване или промяна на име	БЕЗПЛАТНО		
9	2034	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	3,00 €	7,50 €	2,70 €
10	2036	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	3,00 €	7,50 €	2,70 €
11	2037	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - дубликат	3,00 €	7,50 €	2,70 €
12	2038	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	3,00 €	7,50 €	2,70 €
13	2040	Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи	БЕЗПЛАТНО		
14	2052	Издаване на удостоверение за раждане - оригинал	БЕЗПЛАТНО		
15	2053	Припознаване на дете	БЕЗПЛАТНО		

16	2056	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	3,00 €	7,50 €	2,70 €
17	2057	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	3,00 €	7,50 €	2,70 €
18	2058	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители	в зависимост от издаденото удостоверение и предоставените данни		
19	2073	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	8,00 €	20,00 €	-
20	2075	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	3,00 €	7,50 €	2,70 €
21	2076	Издаване на удостоверение за раждане - дубликат	3,00 €	7,50 €	2,70 €
22	2079	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	3,00 €	7,50 €	2,70 €
23	2080	За процедурата по окомплектоване и проверка на документи към искане за „Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина“	5,00 €		
24	2092	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	3,00 €	7,50 €	2,70 €
25	2104	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година	3,00 €	7,50 €	2,70 €
26	2107	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	3,00 €	7,50 €	2,70 €
27	2108	Издаване на удостоверение за правно ограничение	3,00 €	7,50 €	2,70 €
28	2109	Издаване на удостоверение за семейно положение	3,00 €	7,50 €	2,70 €
29	2110	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	5,00 €	12,50 €	-
30	2128	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	3,00 €	7,50 €	2,70 €
31	2132	Промяна в актовете за гражданско състояние	БЕЗПЛАТНО		
32	2390	За процедурата по окомплектоване, проверка, изпращане, получаване и предаване на удостоверението, издадено от Министерство на правосъдието по услугата „Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство“	10,00 €		
33	2391	Издаване на удостоверения за настояничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)	БЕЗПЛАТНО		

34	2138	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	3,00 €	7,50 €	2,70 €
35		Издаване на препис-извлечение от Акт за раждане и от Акт за граждански брак	3,00 €	7,50 €	2,70 €
36		Издаване на дубликати въз основа на националния електронен регистър на актове за гражданско състояние съставени след 2000 год.	3,00 €	7,50 €	2,70 €
37		Издаване на многоезично стандартно удостоверение /раждане, граждански брак, смърт, семейно положение, брачна дееспособност, местоживее и местопребиваване/ съгласно Регламент /ЕС/ № 2016/1191 на Европейския парламент и Съвета на Европа Бележка: Удостоверението по т. 26 не се издава самостоятелно, а като документ, придружаващ официален документ, издаден по предоставена административна услуга, за която е определена отделна такса и съответно се заплаща и таксата за официалния документ	3,00 €	7,50 €	2,70 €
38		Издаване на всички други видове неописани удостоверения относно гражданско състояние по искане на граждани	3,00 €	7,50 €	2,70 €
39		Образуване на преписка за установяване на верен ЕГН по искане на граждани	5,00 €		
40		Предоставяне на данни по гражданска регистрация на държавни органи и институции	БЕЗПЛАТНО		
41		Образуване на преписка за установяване на самоличността на лице	БЕЗПЛАТНО		

Чл. 29. Административни услуги „Реклама“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата
			Вид услуга
			Обикновена 7 работни дни
			такса в евро
1	2100	Издаване на разрешение за поставяне на рекламни-информационни елементи	50,00 €
2	2101	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламно съоръжение	50,00 €

3	2121	Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламнo съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони	50,00 €
---	------	---	---------

Чл. 30. Административни услуги „Селско стопанство и екология“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата
			Вид услуга
			Обикновена 3 работни дни
			такса в евро
1	2006	Измерване, кубирание и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд	3,00 €
2	2045	Издаване на разрешително за достъп до горски територии	безплатно
3	2086	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи	5,00 €

2066 - Издаване на позволително за ползване на лечебни растения

№	Наименование	Мярка	Вид услуга
			Обикновена 3 работни дни
			Такса в €
I.	Билки (в сурово състояние)		
1	Грудки, корени, коренища		
	- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	кг	0,05 €
	- кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика	кг	0,04 €
	- бязак, гръмотрън, синя жлъчка	кг	0,01 €
	- глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	кг	0,01 €
	- други	кг	0,02 €
2	Листа		

	- мечо грозде	кг	0,04 €
	- боровинка черна и червена, лудо биле	кг	0,02 €
	- бръшлян, чобанка	кг	0,02 €
	- глог, живовляк, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	кг	0,01 €
	- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	кг	0,01 €
	- други	кг	0,02 €
3	Стръкове		
	- блатно кокиче	кг	0,05 €
	- горицвет, лазаркия	кг	0,04 €
	- гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, исоп, прозориче жълто, шапиче	кг	0,03 €
	- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска	кг	0,02 €
	- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	кг	0,02 €
	- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши очи, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	кг	0,01 €
	- врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман черен, теменуга трицветна, хвоц	кг	0,01 €
	- други	кг	0,02 €
4	Цветове		
	- липа	кг	0,05 €
	- божур, иглика	кг	0,03 €
	- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0,02 €
	- акация бяла, бъз	кг	0,01 €
	- вратига, глог, равнец бял	кг	0,01 €
	- други	кг	0,02 €
5	Плодове		
	- кисел трън, къпина, малина	кг	0,02 €
	- бъз, глог, конски кестен, киселица	кг	0,01 €
	- бъзак, трънка	кг	0,01 €
	- боровинка червена и черна, хвойна червена	кг	0,08 €
	- хвойна сибирска	кг	0,05 €
	- други	кг	0,02 €
6	Семена		
	- есенен минзухар	кг	0,08 €
	- други	кг	0,04 €
7	Пълки		
	- странични борови връхчета	кг	0,08 €
	- бяла бреза, черна топола	кг	0,05 €
	- други	кг	0,04 €
8	Кори		
	- мъждрян, ясен	кг	0,10 €
	- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0,05 €
	- върба	кг	0,03 €
	- дъб	кг	0,02 €
	- бреза	кг	0,01 €

	- други	кг	0,02 €
9	Лишен		
	-исландски	кг	0,05 €
10	Водорасли	кг	0,15 €
II.	Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата		
1	От защитени лечебни растения		
	- плодове	100 г	10,23 €
	- семена	100 г	25,56 €
	- резници	бр.	1,02 €
2	От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване		
	- луковици, грудки, коренища	бр.	0,51 €
	- плодове	100 г	2,56 €
	- семена	100 г	5,11 €
	- резници	бр.	0,26 €
3	От други лечебни растения – луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0,05 €
	- лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0,10 €
	- ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	0,51 €
	- плодове	100 г	1,02 €
	- семена	100 г	2,56 €
	- резници	бр.	0,05 €

Чл. 31. Административни услуги „Транспорт“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата		
			Вид услуга		
			Обикновена 3 работни дни	Бърза 1 работен ден	Електронна 1 работен ден
			такса в евро		
1	2012	Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващо хора с трайни увреждания, и за използване на улеснения при паркиране	безплатно		

Чл. 32 . Административни услуги „Търговия, туризъм, транспорт“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата	
			Вид услуга	
			Обикновена 3 работни дни	Електронна 1 работен ден
			такса в евро	
1	2008	Промяна на вписаните обстоятелства в Националния туристически регистър по искане на вписаното лице.	25,56 €	
5	2050	Прекратяване на категория на туристически обект по искане на лицето, извършващо дейност в обекта.	БЕЗПЛАТНО	
6	2069	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите	20,00 €	18,00 €
7	2087	Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга	10,00 €	9,00 €
8	2088	Категоризация на заведения за хранене и развлечение		
		*За разглеждане на документи за категоризиране на заведения за хранене и развлечения:		
		а) до 20 места за сядане	38,35 €	
		б) от 21 до 50 места за сядане	63,91 €	
		в) от 51 до 100 места за сядане	127,82 €	
		г) от 101 до 150 места за сядане	204,52 €	
		д) от 151 до 250 места за сядане	306,78 €	
		е) от 251 до 300 места за сядане	357,90 €	
		ж) над 300 места за сядане	511,29 €	
		* За вписване в НТР на заведения за хранене и развлечения		
		а) до 20 места за сядане	38,35 €	
		б) от 21 до 50 места за сядане	63,91 €	
		в) от 51 до 100 места за сядане	127,82 €	
		г) от 101 до 150 места за сядане	204,52 €	
		д) от 151 до 250 места за сядане	306,78 €	
		е) от 251 до 300 места за сядане	357,90 €	
		ж) над 300 места за сядане	511,29 €	
9	2089	Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект	25,56 €	

11	2123	Издаване на дубликат на удостоверение за определен вид и категория на туристически обект	25,56 €	
12	2715	Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници	15,00 €	13,50 €
13	3087	Приемане на уведомление за работно време при откриване на обект или заявяване промяна на работното време на обекта	30,00 €	27,00 €
14	3122	Регистриране на места за настаняване клас "В" - апартаменти за гости и стаи за гости	10,23 € на легло	
15	3166	Прекратяване на действието на разрешение за таксиметров превоз на пътници	20,00 €	18,00 €
16	594	Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	50,00 €	45,00 €
18	1442	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	50,00 €	45,00 €
19	1230	Отписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверението за регистрация на превозвача	20,00 €	18,00 €
20	3167	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за таксиметров превоз на пътници	20,00 €	18,00 €
21	357	Прекратяване на правата, произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници по молба на неговия притежател.	10,00 €	9,00 €
22	815	Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	10,00 €	9,00 €
23	2047	Категоризация на места за настаняване		
		*За разглеждане на документи за категоризиране на места за настаняване клас Б - семейни хотели		
		а) до 20 стаи	51,13 €	
		б) от 21 до 40 стаи	89,48 €	
		в) от 41 до 60 стаи	189,18 €	
		г) от 61 до 100 стаи	306,78 €	
		д) над 100 стаи	894,76 €	
		* За разглеждане на документи за категоризиране на места за настаняване клас Б - къщи за гости, бунгала, къмпинги		

		а) къщи за гости за 1 легло	5,11 €	
		б) бунгала за 1 легло	4,09 €	
		в) за паркомясто за автомобил /каравана/кемпер в къмпинг	2,56 €	
		г) за място на палатка в къмпинг	2,56 €	
		* За вписване на места за настаняване клас Б къщи за гости, бунгала, къмпинги		
		а) къщи за гости за 1 легло	5,11 €	
		б) бунгала за 1 легло	4,09 €	
		в) за паркомясто за автомобил /каравана/кемпер в къмпинг	2,56 €	
		г) за място на палатка в къмпинг	2,56 €	
24	3199	Прекратяване на открита процедура по категоризиране на туристически обекти	БЕЗПЛАТНО	

Чл. 33 . Административни услуги „Общинска собственост“ .

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата		
			Вид услуга		
			Обикновена 7 работни дни	Бърза 3 работен ден	Електронна 7 работни дни
			такса в евро		
1	1988	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот	8,00 €	20,00 €	7,20 €
2	2021	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	8,00 €	20,00 €	7,20 €
3	2078	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	8,00 €	20,00 €	7,20 €
4	2081	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти	8,00 €	20,00 €	7,20 €
5	2095	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост	5,00 €	12,50 €	4,50 €
6	2878	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка	10,00 €	25,00 €	9,20 €

Чл. 34. Административни услуги „Устройство на територията“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата		
			Вид услуга		
			Обикновена 7 работни дни	Бърза 3 работен ден	Експресна 1 работен ден
			такса в евро		
1	1989	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	50,00 €		
2	1990	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (чл.157, ал.2 и чл. 158, ал.1 от ЗУТ)	35,00 €	40,00 €	45,00 €
3	1991	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба	15,00 €		
4	2001	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	35,00 €		
5	2004	Издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, както и от находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините	100,00 €		
6	2005	Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост	85,00 €		
7	2018	Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти	10,00 €	15,00 €	20,00 €
8	2023	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти	60,00 €		
9	2024	Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени	60,00 €		

10	2025	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	50,00		
11	2027	Издаване на скици за недвижими имоти за формат А4	10,00 €	15,00 €	20,00 €
12	2027	Издаване на скици за недвижими имоти за формат А3 /само обикновена услуга	20,00 €		
13	2027	Издаване на скици за недвижими имоти извън формат А3 /само обикновена услуга	30,00 €		
14		Презаверяване на скица, от издаването на която са изтекли бмесеца (чл.107, т.3 от ЗМДТ и чл.35, ал. 1 от Наредба №3/28.04.2005г. За съдържанието, създаването и поддържането на кадастралните карти и кадастралните регистри)	5,00 €		
15	2041	Издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението(чл.59, ал.2, във връзка с чл.8,т.3 и чл.12, ал.3 от ЗУТ	0,3% от строителната стойност		
16	2043	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти	85,00 €		
17	2054	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж	50,00 €		
18	2060	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове	35,00 €		
19	2061	Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект	60,00 €		
20	2062	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория * при представени всички необходими документи - обикновена услуга 7 работни дни от подаване на заявлението	IV и V категория: 1% от строителната стойност кв.м РЗП но не по-малко от IV категория: 275,00 евро. 230,00 евро - за реконструкция, основен ремонт, преустройства 150,00 евро. за отклоненията за присъединяване на строежите към общите мрежи на техническата инфраструктура и за проводи на техническата инфраструктура V категория: 175,00 евро		

			125,00 евро - за реконструкция, основен ремонт, смяна на предназначение, преустройства, строежи от допълващото застрояване и отклоненията за присъединяване на строежите към общите мрежи на техническата инфраструктура и за проводи на техническата инфраструктура		
21	2063	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи (чл. 181, ал.2 от ЗУТ и чл. 4, ал.3 от ЗМДТ)	50,00 €		
22	2064	Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти	50,00 €		
23	2082	Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот	10,00 €	20,00 €	25,00 €
24	2083	Издаване на скица с указан начин на застрояване/виза за проектиране за формат А4	25,00 €		
25	2083	Издаване на скица с указан начин на застрояване/виза за проектиране за формат А3	35,00 €		
26	2083	Издаване на скица с указан начин на застрояване/виза за проектиране извън формат А3	40,00 €		
27	2084	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж	0,9% от 1/2 от строителната стойност		
28	2085	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ	35,00 €		
29	2111	Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми	15,00 €		
30	2112	Издаване на разрешение за строеж (чл. 148 от ЗУТ)	0,3% от строителната стойност, изчислена на кв.м. на РЗП		
31	2113	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	50% от стойността на Разрешението за строеж		
32		За издаване на разрешение за строеж на фотоволтаични системи и ветрогенератори по чл.147, ал1. от ЗУТ	100,00 €		

33		За издаване на разрешение за строеж на фотоволтаични системи и ветрогенератори над 1 MW	0,03% от строителната стойност		
34		За издаване на разрешение за строеж за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешноквартални пространства (чл.148, във връзка с чл.72, ал.1 от ЗУТ	2,00 € на м.л.		
35	2130	За издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти (чл.148, ал.2 във връзка с чл.147, ал.1 и чл.153 от ЗУТ	100,00 €		
36		За издаване на разрешение за строеж за ФВЕЦ до 50 kW	50,00 €		
37		За издаване на разрешение за строеж за ФВЕЦ до 1 MW	80,00 €		
38	2115	Одобряване изменението на кадастрален план	60,00 €		
39	2117	Одобряване на подробен устройствен план	80,00 €		
40	2879	Промяна на предназначението на сгради	0,3% от строителната стойност		
41	2956	Издаване на разрешение за продължаване на строителството по спрян строеж	50% от стойността на Разрешението за строеж		
42	1986	Разрешаване изработването на план-извадка от подробен устройствен план	35,00 €		
43	3179	Издаване на разрешение за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършване на строителни и монтажни работи, 147, А	80,00 €		
44		Приемане и вписване в регистъра на технически паспорт на строеж (Наредба №5 на Министъра на МРРБ от 28.12.2006г. За технически паспорти)	15,00 €		
45		За нерагламентирани други технически услуги или такива с необозначени цени	15,00 €	20,00 €	25,00 €
		ВИД УСЛУГА			
		Минимална стойност на кв.м. РЗП за преустройство, реконструкция и ново строителство			
		А. Ново строителство			
		жилищни сгради	350,00 €		
		обществени сгради	450,00 €		
		търговски сгради	500,00 €		
		производствени сгради	400,00 €		

		гаражи и стопански сгради	150,00 €		
		Б. Преустройство и строителна стойност на стари сгради	50% от стойността на типа сграда по т. А		

Чл. 35. „Правни и административно-технически услуги“.

№ по ред	Код ИИСДА	Наименование на услугата	Размер на таксата		
			Вид услуга		
			Обикновена 3 работни дни	Бърза 1 работен ден	Електронна 1 работен ден
			такса в евро		
1	1994	За процедурата по окомплектоване и проверка на документи към искане за " Признание и изпълнение на съдебно решение или друг акт на чуждестранен съд или друг орган"	10,00 €		
2	2784	Вписване в Регистър на местните поделения на вероизповеданията	безплатно		

Раздел V

ТАКСА ЗА ГРОБНИ МЕСТА

Чл. 36. (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. До 15 години – **4,00 €**

1.1. За вечни времена – таксите по т. 1 увеличени 5 пъти.

2. За ползване на семейни гробни места:

2.1. За 10 години и за всеки следващи 10 години – **8,00 €**

2.2. За вечни времена – таксите по 2.1. увеличени 5 пъти.

3. За придадени по регулация маломерни гробни места – съответната част от таксата, определена за гробното място.

(2) За урнов гроб се заплащат таксите по ал. 1, т. 1 и 2, намалени с 50%

Чл. 37. Таксите се събират от общинска администрация.

Раздел VI

ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

Чл. 38. (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище, в размер на **2,50 €**.

(2) Освобождават се от такса собствениците на:

1. Кучета на инвалиди;
2. Служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
3. Кастрирани кучета;
4. Ловни кучета, собственост на ловци, регистрирани съгласно Закона за лова и опазване на дивеча.

(3) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче, собственикът подава декларация в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище.

(4) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5) Приходите от събраните такси по ал. 4 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета

Глава четвърта.

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 39. За всички услуги и права, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

СПИСЪК С ВИДОВЕТЕ УСЛУГИ, ПРАВА И ЦЕНИ ЗА ТЯХ

Цените са без ДДС.

РИТУАЛ „СВАТБА“

№	Наименование на услугата	Цена в €
1.	През седмицата без ритуал	30,00 €
2.	През седмицата с ритуал	62,00 €
3.	През почивните дни без ритуал	105,00 €
4.	През почивните дни с ритуал	142,00 €
5.	Изнесен ритуал през седмицата	122,00 €
6.	Изнесен ритуал през почивните дни	185,00 €

ИЗРАБОТВАНЕ НА НЕКРОЛОЗИ

№	Наименование на услугата	Цена в €
1.	Некролог – единичен	0,40 €
2.	Некролог – двоен	0,50 €

3.	Некролог цветен – единичен	0,60 €
4.	Некролог цветен – двоен	0,90 €
5.	Ламиниране – за 1 бр.	0,60 €

КСЕРОКС УСЛУГИ И НАБОР НА ТЕКСТ

№	Наименование на услугата	Цена в €
1.	Едностранно – формат А4	0,12 €
2.	Двустранно – формат А4	0,18 €
3.	Едностранно – формат А3	0,24 €
4.	Двустранно – формат А3	0,37 €
5.	Едностранно – формат А4 - цветно	0,31 €
6.	Двустранно – формат А4 - цветно	0,49 €
7.	Едностранно – формат А3 – цветно	0,61 €
8.	Двустранно – формат А3 - цветно	0,92 €
9.	Набор на текст – за първа страница	2,00 €
	• за всяка следваща страница	0,50 €

ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

№	Вид на носителя	Количество	Норматив за разход
1.	Хартия А4	1 лист	0.01 €
2.	Хартия А3	1 лист	0.01 €
3.	Разход за тонер за едностранно отпечатване на лист хартия А4	1 стр.	0.01 €
4.	Разход за тонер за едностранно отпечатване на лист хартия А3	1 стр.	0.02 €
5.	CD диск 700 MB	1 бр.	0.13 €
6.	DVD диск 4,7 GB	1 бр.	0.15 €
7.	DVD диск 8,5 GB	1 бр.	0.34 €
8.	USB флаш памет 4 GB	1 бр.	1.77 €
9.	USB флаш памет 8 GB	1 бр.	2.92 €
10.	USB флаш памет 16 GB	1 бр.	4.05 €
11.	USB флаш памет 32 GB	1 бр.	4.84 €

- Съгласно Наредба № Н-1 от 7 март 2022 г. за определяне на нормативи за заплащане на разходите по предоставяне на обществена информация

№	Наименование на услугата	Цена в €
1.	Еднократно ползване на заседателни зали на общината - до 4 часа - от 4 до 8 часа	10,00 € 15,00 €
2.	Тръжни книжа: - за отдаване под наем - за продажба по ЗОС	5,00 €
3.	Издаване на разрешение за удължаване работното време на заведения за хранене и развлечения при провеждане на тържества.	30,00 €
4.	Издаване на разрешение за ползване на обществени места за лични празници	60,00 €
5.	Наеми на общинска недвижима собственост: А. Жилищна площ за жилищни нужди - в апартамент за един месец 0,80 € - в къща за един месец 0,30 € - за двор на къща за един месец 0,05 € Б. Покрита площ за стопански и производствени нужди на месец - за град Димово, село Арчар и село Гара Орешец 2,00 € - само за лекарските кабинети 1,00 € - за останалите населени места 1,00 € В. Покрита площ за административни нужди на месец 1,50 € Г. Наемна цена за клубни нужди на политическите партии на месец 1,50 € Д. Обработваема земеделска земя извън чертите на регулацията за една стопанска година Средното годишно рентно плащане за землището, е не по-малко от 28 ,00 €/дка Е. Пасища за всички категории за една стопанска година 4,50 € Ж. За ливади за всички категории за една стопанска година 7,00 € З. За изоставени трайни насаждения за всички категории за една стопанска година 5,00 €	

5.	Арендни такси /за една стопанска година/	Средното рентно плащане за землището, но не по-малко от 28,00 €/дка
6.	Посещение на пещера „Венеца” с. Гара Орешец - за ученици – - за възрастни – - за пенсионери – За групи/с удостоверяващ списък от туроператор/ За лица с увреждания и придружителите им .	4,00 € 5,00 € 4,00 € 4,00 € БЕЗПЛАТНО

ТРАНСПОРТНИ УСЛУГИ

№ по ред	Наименование на услугата	цена в евро
1	Услуга с багер: * за физически лица - на час * за юридически лица - на час	30,00 € 40,00 €
2	Изкопаване на гроб	10,00 €
3	Услуга със сметосъбиращ автомобил - машиносмяна	210,00 €
4	Услуга с водоноска - на час * включва и транспорт - на км.	30,00 € 0,77 €
5	Услуга с унимог - машиносмяна * включва и транспорт - на км.	255,00 € 0,77 €
6	Услуга със самосвал до 3,5 т.: * в рамките на населеното място /отнася се за гр. Димово, с. Арчар и с. Гара Орешец/ - на курс * извън населеното място - на км.	 10,00 € 0,61 €
7	Услуга с автовишка - на час * включва и транспорт - на км.	30,00 € 0,61 €
8	Транспорт до гробище	8,00 €
9	Услуга по предоставяне на контейнер за строителни отпадъци с обем 5 м ³ , транспортиране и депониране на събраните строителни отпадъци на регионално депо - Видин /до 5 работни дни/	80,00 €

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Наредбата е приета от Общински съвет - Димово на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 9 от ЗМДТ с Решение №, по Протокол № година.

§ 2 (1) На лица, дължащи изискуеми не внесени в срок местни данъци, такса за битови отпадъци или глоби по влезли в сила Наказателни постановления не се извършват услуги и не се издават разрешения, за които се дължи такса или цена на услуга по реда на тази наредба, те не се допускат до участие в търгове и конкурси по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(2) Алинея (1) не се прилага за услугите по чл.110, ал.1 от ЗМДТ с изключение на т.12 и т.13; чл.110, ал.2 от ЗМДТ и услугите извършвани по реда на ДОПК.

(3) За наличието на изискуеми такса за битови отпадъци, данък сгради, данък превозни средства, патентен данък или глоби по влезли в сила Наказателни постановления, съответното длъжностно лице следи служебно.

ОЛЕГ МИКОВ

Председател на Общински съвет - Димово