



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 214
Поделение: _____
Изходящ номер: РД-7100-7 от дата 15/04/2013
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Димово		
Адрес ул. "Георги Димитров" №137		
Град Димово	Пощенски код 3750	Държава Република България
За контакти Община Димово	Телефон 09341 2260	
Лице за контакти Даниела Крумова – гл. експерт „Подготовка и управление на проекти“		
Електронна поща obstina_dimovo@abv.bg	Факс 094 601272	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.dimovo.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.dimovo.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
☐ Министерство или друг държавен орган, ☒ Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдих, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
 „Изпълнение на СМР на проекти на община Димово, одобрени по Програма за развитие на селските райони за 2012 г.“
 В две обособени позиции:
 Обособена позиция 1: Изпълнение на СМР на проект "Подобряване на обществената инфраструктура и уличната мрежа в община Димово", който включва следните строежи:
 1.1. Реконструкция на част от сграда на кметство в УПИ X, кв.7, с.Гара Орешец;
 1.2. Реконструкция на сграда на кметство в УПИ II-194, кв.77, с.Бела;
 1.3. Ремонт и реконструкция сграда на кметство и подобряване на околното пространство в УПИ III, кв. 25 с.Извор;
 1.4. Реконструкция на улична мрежа от т.106 до т.178 с. Бела, община Димово;
 1.5. Реконструкция на улична мрежа от т.98 до т.58, с.Извор, община Димово;
 Обособена позиция 2: Изпълнение на СМР по проекти по Мярка 313 "Насърчаване на туристическите дейности" финансирани от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г:
 Подобект 1: Изпълнение на СМР на проект "Изграждане на обществена инфраструктура "Туристически информационен пункт" и археологическа експозиция на открито в гр. Димово, община Димово";
 Подобект 2: Изпълнение на СМР на проект "Благоустрояване на пещера "Венеца" в ПИ 000628, в землището на с. Гара Орешец, община Димово", който включва следните подобекти: Реконструкция на туристическа пътека, Изграждане на туристически информационен пункт, Благоустрояване на пещера "Венеца"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане	☐ Покупка	Категория услуга No

☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	(Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството на територията на община Димово код NUTS: BG311	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка
 ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
 ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____

или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

„Изпълнение на СМР на проекти на община Димово, одобрени по Програма за развитие на селските райони за 2012 г.“ в две обособени позиции:

Обособена позиция 1: Изпълнение на СМР на проект "Подобряване на обществената инфраструктура и уличната мрежа в община Димово", който включва следните строежи:

- 1.1. Реконструкция на част от сграда на кметство в УПИ X, кв.7, с.Гара Орещец;
- 1.2. Реконструкция на сграда на кметство в УПИ II-194, кв.77, с.Бела;
- 1.3. Ремонт и реконструкция сграда на кметство и подобряване на околното пространство в УПИ III, кв. 25 с.Извор;
- 1.4. Реконструкция на улична мрежа от т.106 до т.178 с. Бела, община Димово;
- 1.5. Реконструкция на улична мрежа от т.98 до т.58, с.Извор,

община Димово;

за изпълнение на Договор 05/322/00749 от 27.11.2012г. по мярка "Обновяване и развитие на населените места" от Програма за развитие на селските райони 2007-2013 за предоставяне на безвъзмездна финансова от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и от държавния бюджет на Република България.

Обособена позиция 2: Изпълнение на СМР по проекти по Мярка 313 "Насърчаване на туристическите дейности" финансирани от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г:

Подобект 1: Изпълнение на СМР на проект "Изграждане на обществена инфраструктура "Туристически информационен пункт" и археологическа експозиция на открито в гр. Димово, община Димово";

Подобект 2: Изпълнение на СМР на проект "Благоустрояване на пещера "Венеца" в ПИ 000628, в землището на с. Гара Орещец, община Димово", който включва следните подобекти: Реконструкция на туристическа пътека, Изграждане на туристически информационен пункт, Благоустрояване на пещера "Венеца"

за изпълнение на Договор 05/313/00118 от 21.11.2012г и Договор 05/313/00119 от 21.11.2012г. по мярка "Насърчаване на туристическите дейности" от Програма за развитие на селските райони 2007-2013 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и от държавния бюджет на Република България.

Количествата на СМР са дадени подробно в количествените сметки към документацията за участие

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Максимално допустима прогнозна стойност на обособена позиция 1 - 1 459 564 лева без ДДС

Максимално допустима прогнозна стойност за обособена позиция 2 - 534 234 лева без ДДС, от които за Подобект 1 - 259442 лева без ДДС и Подобект 2 - 274 792 лева без ДДС

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1993798 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

от: _____ до: _____ Валута:

Да ☒ Не ☐

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:****1. Гаранция за участие**

Гаранцията за участие се представят в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: ИНВЕСТБАНК АД – КЛОН ВИДИН

Банков код (BIC): IORTBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 23 IORT 73733300636602

Гаранцията за участие е в размер на:

– За обособена позиция 1 – 14 000 /четирнадесет хиляди / лева

– За обособена позиция 2 – 5 000 /пет хиляди/ лева

За участие във всички обособени позиции гаранцията за участие се взема сумарно.

В случай че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от кмета на Община Димово или упълномощено от него длъжностно лице.

Гаранцията за участие, представена като банкова, трябва да бъде валидна за поне 120 / сто и двадесет / календарни дни от крайния срок за представяне на офертите и трябва да е издадена на името на Възложителя за исканата сума.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на

участниците. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществената поръчка, а от друга страна – да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: ИНВЕСТБАНК АД – КЛОН ВИДИН

Банков код (BIC): IORTBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 23 IORT 73733300636602

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на обектите на обществената поръчка ще се осигури от ПРСР във връзка с Договор 05/322/00749 от 27.11.2012г. по мярка "Обновяване и развитие на населените места", Договор 05/313/00118 от 21.11.2012г и Договор 05/313/00119 от 21.11.2012г. по мярка "Насърчаване на туристическите дейности" сключени между Община Димово и ДФ "Земеделие" сключени за изпълнение по Програма за развитие на селските райони 2007-2013 за предоставяне на безвъзмездна финансова от Европейския

земяделски фонд за развитие на селските райони и от държавния бюджет на Република България.

Предвижда се следния начин на плащане :

1/ авансово плащане в размер на 20/двадесет/ % от стойността на договора, което се превежда по сметка на Изпълнителя в срок от 10/десет/ работни дни от подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителната площадка на обектите;

2/ междинни плащания на база на действително изпълнени работи и след подписване на протокол по образец за извършени СМР в срок от 10 /десет/ работни дни след представяне на оригинални фактури;

3/ окончателно плащане в срок от 20 (двадесет) работни дни след цялостното приемане и въвеждане в експлоатация на обектите в размер на остатъчната стойност на договора след приспадане на авансовото и междинните плащания.

Общият размер на авансово и междинни плащания не може да надхвърля 70% от цената по договора.

Сборът на авансовото, междинните и окончателното плащания не може да надхвърля общата стойност на договора за изпълнение.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Няма изискване за създаване на юридическо лице, ако участникът определен за изпълнител е обединение/консорциум

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Възложителят ще отстрани участник, който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП; за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1, т.2 /който е лишен от правото да упражнява професия строител или дейност строителство, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението/, т.2а, т.3, т.4 и т.5 от ЗОП; който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя; който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП; за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор; който е представил самостоятелна оферта и същевременно е декларирал съгласие да участва като подизпълнител в офертата на друг участник и/или участва като партньор в обединение. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка чуждестранно лице физическо или юридическо лице, за което в държавата в която е установено е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП. При подаване на офертата Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал.2 и ал. 5 от ЗОП с декларации по образци приложени към документацията. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите. Подизпълнителите удостоверяват липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП с декларации по образците приложени към документацията. Когато Участникът е юридическо лице, за

обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.2 и т.3, ал. 2, т.1, т.3 и т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Когато Участникът е обединение, което не е юридическо лице, на изискванията по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП трябва да отговаря самостоятелно всеки един от партньорите в обединението. Те удостоверяват липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП с декларации по образците приложени към документацията. При участие на подизпълнители се представят и документите по чл.56, ал.2 от ЗОП. При участие на обединение се представят документите по чл. 56, ал.3 от ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Плик №1 съдържа: 1.Предложение за участие в процедурата, Обр.1, в оригинал, подписана и подпечатана от участника или от изрично упълномощен негов представител с нотариално заверено пълномощно. Когато Участник в процедурата е обединение, офертата се подава от представляващия обединението като за неприложимите данни следва да се посочва текст „неприложимо“; 2.Списък на документите съдържащи се в офертата, в оригинал, подписан и подпечатан от участника. Когато участник ще използва подизпълнители, представените от тях документи се описват в списъка. Когато участник в процедурата е обединение, представените за участниците в обединението документи се описват в списъка на представените документи; 3.Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ или ЕТ, или копие от документ за самоличност, когато участникът е ФЛ. Когато участникът предвижда използването на подизпълнители, този документ се представя от всеки подизпълнител. Когато Участник в процедурата е обединение, което не е ЮЛ, този документ се представя за всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението; 4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация); 5. Документ – договор или споразумение, който следва да бъде с нотариална заверка на подписите, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия, 7. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2, ал.5 от ЗОП – Образци №3, 4; 8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 93, ал. 1, чл. 94 и чл. 96, буква "а" от Регламент (ЕО, Евратом) №1605/2002 на Съвета на ЕС-Образец № 5; 9. Доказателства за икономическото и финансово състояние на участника ; 10. застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството, валидна към датата на подаване на офертата за покриваща категорията строежи за съответната обособена позиция за която се участва; 11. Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника; 12. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Образец № 11); 13. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 12); 14. Документ за внесена гаранция за участие – екземпляр на

вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие, съгласно Образец № 13-1, Образец №13-2.; 15. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП – Образец № 14.; 16. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец № 15.; 17. Документ за закупена документация за участие – копие.; 18. Протокол за извършен оглед и запознаване с условията на строителните площадки – Образец № 16.

Плик №2 съдържа: . Техническо предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – трябва да бъде изготвена съобразно образца – Образец № 17-1 Образец № 17-2 за съответната обособена позиция за която се участва, при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката и техническото задание, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката – документи и образци, поставени в ПЛИК «№2», което следва да бъде придружено от: . Обяснителна записка /ОЗ/ и Линеен календарен график – Образец №18-1, Образец №18-2 за съответната обособена позиция за която се кандидатства с диаграма на работната ръка за изпълнение на поръчката в определения от възложителя срок.

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена за обособена позиция №“. участникът следва да представи задължително ценовото си предложение за съответната обособена позиция, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, попълнено образец – Образец № 21-1 или Образец №21-2 Попълненият образец на КСС се представя задължително и на ел.носител/CDилиDVD/в Excel формат.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Застраховка "Професионална отговорност" по чл. 171, ал.1 от ЗУТ.
2. Заверени копия на баланси и отчети за приходи и разходи за последните три приключили финансово години / 2010, 2011 и 2012 год./

Минимални изисквания (когато е приложимо):

- 1.Застраховка "Професионална отговорност" :
 - За обособена позиция 1 - Участниците трябва да имат застраховка по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството или еквивалент за минимум II-ра категория строежи. Покритието на застрахователната полица следва да включва и строителни дейности в съответствие с чл. 137, ал. 1, т. 2, буква „з“ от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и покриваща стойността на поръчката.
 - За обособена позиция 2 - Участниците трябва да имат застраховка по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството или еквивалент за минимум III-та категория строежи, покриваща стойността на поръчката

2.Участникът следва да има

	минимално документално доказан общ оборот от строителство : - обособена позиция 1 - Реализирали общ оборот от строителство през последните три приключени финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) в размер не по-малко от 3 000 000 лева (три милиона лева) без ДДС. - обособена позиция 2 - Реализирали общ оборот през последните три приключени финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) в размер не по-малко от 1 600 000 лева (един милион и шестотин хиляди) без ДДС. За подобект 1: Реализирали оборот от строителство на подобни обекти през последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) общо в размер не по-малко от - 259 442 лв. (двеста петдесет и девет хиляди четиристотин четиридесет и два лева) без ДДС *** Под „строителство на подобни обекти“ за целите на настоящата процедура да се има предвид извършване на строителство на обществени сгради, изпълнение на паркоустройство и благоустройство. За подобект 2: Реализирали оборот от строителство на подобни обекти през последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) общо в размер не по-малко от - 275 000 лв. (двеста седемдесет и пет хиляди лева) без ДДС *** Под „строителство на подобни обекти“ за целите на настоящата процедура да се има предвид извършване на строителство на обществени сгради, изпълнение на паркоустройство и благоустройство, строителството на обекти от туристическата инфраструктура /туристически екопътеки, туристически атракции, /.
--	---

	В случай, че участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискванията трябва да бъдат изпълнени от обединението като цяло. Изискванията се прилагат по отношение на подизпълнителите съобразно вида и дела на участието им.
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: 1. Списък на основните договори за строителство изпълнени през последните пет години / 2008, 2009, 2010, 2011, 2012/ придружен от препоръки/референции/ за добро изпълнение на сходните строителни обекти. 2. Списък на ключовите експерти за изпълнение на поръчката. Към списъка се представят професионални автобиографии по Образец № 8 за всеки един ключов експерт и документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверения, сертификати, трудови книжки и други подходящи документи) Всеки от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката подписва декларация за ангажираност Образец № 9. 3. Удостоверени за вписване в Централния професионален регистър на строителя 4. Сертификат за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентна; 5. Сертификат управление по отношение на опазване на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентна;	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Участникът следва да е изпълнил : - за обособена позиция 1 - общо за последните 5 години, считано до датата определена като краен срок за подаване на офертите, минимум по един договор с предмети аналогични на предметите на настоящата поръчка, а именно: • един договор за изпълнение на СМР на обекти с предмет паркоустройство и благоустройство; • един договор за изпълнение на СМР на обекти свързани с асфалтиране на алеи и/или улици; • един договор за изпълнение на реконструкция на сграда/и ; - за обособена позиция 2 - общо за последните 5 години, считано до датата определена като краен срок за подаване на офертите, минимум по един договор с предмети аналогични на предметите на настоящата поръчка, а именно: • един договор за строителство на обществени сгради, • един договор за изпълнение на СМР на обекти с предмет паркоустройство и благоустройство; • един договор за изпълнение на СМР на обект от туристическата инфраструктура /туристически екопътеки, туристически атракции, / в защитена територия ; 2. Участниците трябва да разполагат минимум със следните ключови експерти, които ще

	отговарят за изпълнението на обществената поръчка, които да отговарят на следните минимални изисквания за професионална квалификация и опит за двете обособени позиции, както следва: 1. Ръководител на СМР: • професионална квалификация: Образование: висше с квалификация "строителен инженер" съгласно чл.163а от Закона за устройство на територията или еквивалентна; • Общ професионален опит: минимум 3 години опит; • Специфичен професионален опит – участие като "ръководител на обект" в реализация на минимум 3 обекта, сходни обекта на тези от поръчката. 2. Технически ръководител: • професионална квалификация: Образование: минимум средно в областта на строителството или еквивалентно • Общ професионален опит: минимум 3 години опит; • Специфичен професионален опит – участие като "технически ръководител" в реализация на минимум 3 обекта, сходни обекта на тези от поръчката. 3. Координатор по ЗБУТ • професионална квалификация: Образование: минимум средно в областта на строителството и успешно завършен курс на обучение за координатор по ЗБУТ или еквивалент. • Общ професионален опит: минимум 2 години опит на длъжност "Координатор по безопасност и здраве" или еквивалентна; • Специфичен професионален опит – участие като координатор по ЗБУТ в реализацията на минимум 3 обекта, сходни обекта на тези от поръчката. 3. Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя : 3.1. За обособена позиция 1 • I група, строежи по чл. 137, ал.1, т. 2, буква „з“;
--	---

	• I група, ; II категория • IV група, III категория. 3.2. За обособена позиция 2 • I група, III категория 4. Участникът да има внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентна; 5. Участникът да има внедрена система опазване на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентна; В случай, че участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискванията трябва да бъдат изпълнени от обединението като цяло
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒ ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избор на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избор на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

		Тежест
1	Технически показатели $TP = T1 \times 80\% + T2 \times 20\%$	40
2	T1 - Предложен срок за изпълнение на поръчката	80
3	T2 - Предложен Гаранционен срок за изпълнените СМР	20
4	Финансов показател ФП - предложена от участника крайна цена без ДДС	60

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП

☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 13/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят. Предварителният преглед на документацията се извършва в сградата на Община Димово, адрес: гр. Димово 3750, ул. „Георги Димитров“ №137, всеки работен ден от 09:00 до 17:00 часа.

Документация за участие се предоставя след представяне на платежен документ, удостоверяващ, че същата е заплатена по бюджетна сметка на Община Димово:

Банка: ИНВЕСТБАНК АД – КЛОН ВИДИН

Банков код (BIC): IORTBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 13 IORT 73738400692500

или на касата в Община Димово.

При поискване документацията може да бъде изпратена по поща или куриер за сметка на участника

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 20/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 21/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Административната сграда на Община Димово с адрес гр. Димово 3750, ул. „Георги Димитров“ №137

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Участници в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

„Изпълнение на СМР на проекти на община Димово, одобрени по Програма за развитие на селските райони за 2012 г.“ : Проект "Подобряване на обществената инфраструктура и уличната мрежа в община Димово" изпълняван по Договор 05/322/00749 от 27.11.2012г. по мярка "Обновяване и развитие на населените

места" от Програма за развитие на селските райони 2007-2013 за предоставяне на безвъзмездна финансова от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и от държавния бюджет на Република България.

Изпълнение на СМР по проекти по Мярка 313 "Насърчаване на туристическите дейности" финансирани от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г:

Проект "Изграждане на обществена инфраструктура "Туристически информационен пункт" и археологическа експозиция на открито в гр. Димово, община Димово"; Проект "Благоустрояване на пещера "Венеца" в ПИ 000628, в землището на с. Гара Орещец, община Димово", който включва следните подобекти: Реконструкция на туристическа пътека, Изграждане на туристически информационен пункт, Благоустрояване на пещера "Венеца" изпълнявани по Договор 05/313/00118 от 21.11.2012г и Договор 05/313/00119 от 21.11.2012г. по мярка "Насърчаване на туристическите дейности" от Програма за развитие на селските райони 2007-2013 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и от държавния бюджет на Република България. Количествата на СМР са дадени подробно в количествените сметки към документацията за участие

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Електронна поща
cpcadmin@cpc.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Комисия за защита на конкуренцията			
Адрес			
бул. "Витоша" № 18			
Град		Пощенски код	Държава
София		1000	Република България
		Телефон	
		02 9884070	
Електронна поща		Факс	
cpcadmin@cpc.bg		02 9807315	
Интернет адрес (URL):			
http://www.cpc.bg			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/04/2013 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
За контакти	Телефон		
Лице за контакти			
Електронна поща	Факс		
Интернет адрес (URL):			

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Изпълнение на СМР на проект "Подобряване на обществената инфраструктура и уличната мрежа в община Димово"

1) Кратко описание

Изпълнение на СМР на проект "Подобряване на обществената инфраструктура и уличната мрежа в община Димово", който включва следните строежи:

- 1.1. Реконструкция на част от сграда на кметство в УПИ X, кв.7, с.Гара Орешец;
- 1.2. Реконструкция на сграда на кметство в УПИ II-194, кв.77, с.Бела;
- 1.3. Ремонт и реконструкция сграда на кметство и подобряване на околното пространство в УПИ III, кв. 25 с.Извор;
- 1.4. Реконструкция на улична мрежа от т.106 до т.178 с. Бела, община Димово;
- 1.5. Реконструкция на улична мрежа от т.98 до т.58, с.Извор, община Димово;

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45000000	

3) Количество или обем

Изпълнение на СМР на проект "Подобряване на обществената инфраструктура и уличната мрежа в община Димово", който включва следните строежи:

- 1.1. Реконструкция на част от сграда на кметство в УПИ X, кв.7,

с.Гара Орешец;
 1.2. Реконструкция на сграда на кметство в УПИ II-194, кв.77, с.Бела;
 1.3. Ремонт и реконструкция сграда на кметство и подобряване на околното пространство в УПИ III, кв. 25 с.Извор;
 1.4. Реконструкция на улична мрежа от т.106 до т.178 с. Бела, община Димово;
 1.5. Реконструкция на улична мрежа от т.98 до т.58, с.Извор, община Димово;
 Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
 (в цифри): 1459564 Валута: BGN
 Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐
 от: _____ до _____ Валута: _____

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
 Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
 или
 начална дата _____ дд/мм/гггг
 крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Изпълнение на СМР по проекти по Мярка 313 "Насърчаване на туристическите дейности" финансирани от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г:

1) Кратко описание
 Изпълнение на СМР по проекти по Мярка 313 "Насърчаване на туристическите дейности" финансирани от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г:
 Подобект 1: Изпълнение на СМР на проект "Изграждане на обществена инфраструктура "Туристически информационен пункт" и археологическа експозиция на открито в гр. Димово, община Димово";
 Подобект 2: Изпълнение на СМР на проект "Благоустройство на пещера "Венеца" в ПИ 000628, в землището на с. Гара Орешец, община Димово", който включва следните подобекти: Реконструкция на туристическа пътека, Изграждане на туристически информационен пункт, Благоустройство на пещера "Венеца"

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45000000	

3) Количество или обем
 Прогнозна стойност на подобект 1 : 259 442,00 (двеста петдесет и девет хиляди четиристотин четиридесет и два) лева.
 Прогнозна стойност на подобект 2: 274 792,00 (двеста седемдесет и четири хиляди седемстотин деветдесет и два) лева.
 Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 534234 Валута: BGN	
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?	
от: _____ до _____ Валута:	Да ☒ Не ☐
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)	
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)	
или	
начална дата _____ дд/мм/гггг	
крайна дата _____ дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)